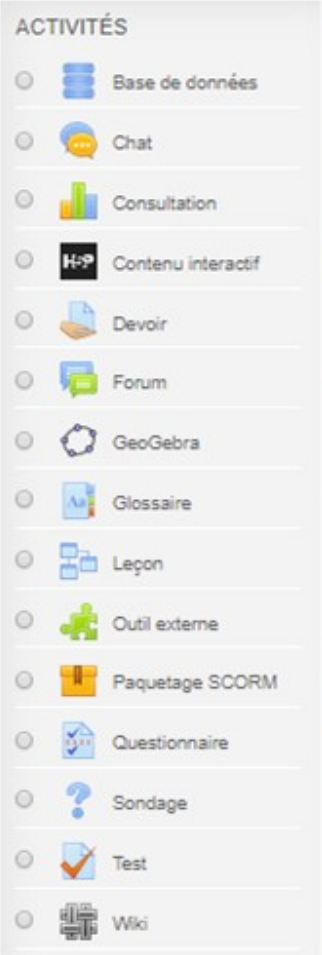
Présentation des activités

Une activité est un nom général pour un groupe de fonctions dans un cours Moodle. Habituellement, une activité est quelque chose que l'élève fera qui **interagit** avec d'autres étudiants et/ou l'enseignant.



Activités liées à la communication

- **Forum d'apprentissage** : Discussion asynchrone.

Divers formats d'affichage sont disponibles, et les messages peuvent avoir des annexes (fichiers joints). En s'abonnant à un forum, les participants reçoivent par courriel des copies de chaque nouvelle contribution. L'enseignant peut imposer l'abonnement, de sorte que chaque participant reçoive par courriel tous les messages d'un forum, si besoin est.
Le forum « Forum des nouvelles » dans la première section du cours est un forum général au cours, destiné aux nouvelles et annonces diverses. Il est d'emblée présent dans un cours Moodle, à la création de celui-ci.

- **Chat** : Discussion synchrone par écrit.

Toutes les sessions sont enregistrées, peuvent être relues par les enseignants et mises à la disposition des étudiants.

- **Sondage** :

Il peut être utilisé pour un vote sur un sujet ou pour obtenir un feedback de la part de tous les étudiants. L'enseignant pose une question et donne un choix de plusieurs réponses possibles. L'enseignant voit un tableau explicite de qui a choisi quoi.

- **Consultation** :

Il permet à l'enseignant de créer un questionnaire à l'intention des étudiants. Les questions peuvent être présentées de différentes manières : choix multiple, réponse courte, longue, etc. Les enseignants peuvent recueillir ainsi, notamment, des données qui les informeront sur l'état d'esprit, les modes de compréhension, d'appréhension, de réflexion des étudiants vis-à-vis du cours en ligne et ainsi réfléchir sur leur propre enseignement.

Activités liées au travail collaboratif

- **Glossaire** :

Le glossaire permet d'afficher des définitions (et autres) qui peuvent être accessibles par hyperlien automatique depuis n'importe quel endroit du site. Le glossaire peut être "principal" (disponible pour tous les cours) ou "secondaire" (disponible pour une partie du site). Les étudiants peuvent ajouter des entrées à un glossaire secondaire mais ne peuvent pas modifier le glossaire principal. Le glossaire permet également aux enseignants d'exporter les articles d'un glossaire vers un autre (le glossaire principal) à l'intérieur d'un cours.

- **Wiki** :

Il permet une rédaction individuelle ou collaborative d'un ensemble de pages wiki.

- **Base de données** :

Définition d'un format structuré destiné à contenir de l'information. Les enseignants et/ou les étudiants peuvent alors ajouter des fiches à la base de données et construire ainsi une collection de données structurées.

Activités liées à l'évaluation :

- **Test** :

Plusieurs types de questions sont proposés : choix multiples, question d'appariement, vrai ou faux, réponse courte, réponse numérique, etc. Ces questions sont conservées dans une base de données (banque de questions) classée par catégorie, et peuvent être utilisées à plusieurs reprises dans le cours.

- **Devoir** :

Tâche à effectuer (dissertation, projets, rapports, etc.) demandée par l'enseignant aux étudiants et à déposer sous la forme d'un fichier (de n'importe quel format) sur la plateforme avant une date limite. L'enseignant est informé par courriel des devoirs déposés. Il accède à une page avec tous les fichiers reçus et peut attribuer une note et ajouter un commentaire. Moodle envoie alors automatiquement à l'étudiant une notification par courriel.

- **Leçon** :

Elle permet de transmettre des informations de façon très flexible. Elle se compose de plusieurs pages qui chacune se termine normalement par une question et un choix de réponses. Selon le choix de l'étudiant, la leçon peut se poursuivre par la page suivante ou par une autre page. Le parcours suivi peut être simple ou complexe, selon la structure présentée.