

Comment créer une évaluation par compétences et obtenir une note ?

①



The screenshot shows the Pronote navigation menu with 'Compétences' selected. Below it, the 'Evaluations' sub-menu is open, and 'Saisie des évaluations' is highlighted. A table below shows a list of evaluations with columns for 'Intitulé', 'Cycle', 'Nb.', 'De...', 'QCM', 'Date', 'Coef.', 'Résultats', 'Publiée le', 'Suj.', and 'Cor.'. A link with a plus sign and the text 'Cliquez ici pour créer une évaluation' is visible at the top of the table.

1) Dans le menu « **Compétences** », puis « **Evaluations** », choisissez « **Saisie des évaluations** », puis cliquez sur « **+ Cliquez ici pour créer une évaluation** ».

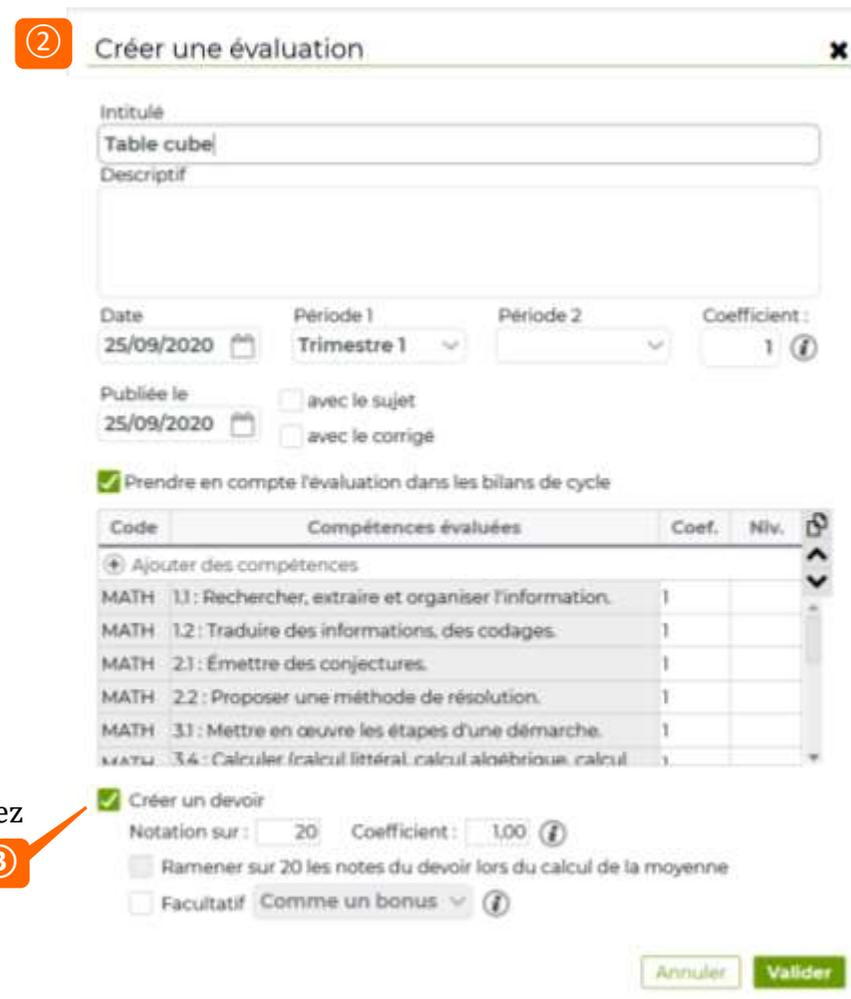
2) La fenêtre « **Créer une évaluation** » s'ouvre.

Vous pouvez saisir l'**intitulé** de l'évaluation, un **descriptif** et **ajouter des compétences**.

Vous pouvez affecter un coefficient à chaque compétence, changer l'ordre d'apparition, copier la liste des compétences dans un fichier tableur (.csv), etc.

3) Pour que Pronote transforme le degré d'acquisition des compétences en note, cochez la case : « **Créer un devoir** ». Vous pouvez choisir la notation et le coefficient. Puis **validez**.

②



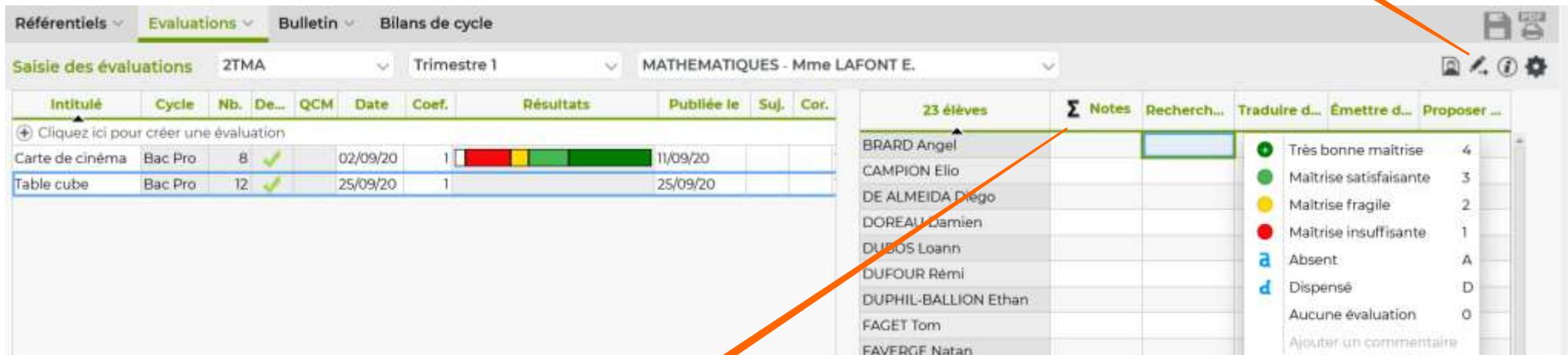
The screenshot shows the 'Créer une évaluation' form. It includes fields for 'Intitulé' (containing 'Table cube') and 'Descriptif'. Below these are fields for 'Date' (25/09/2020), 'Période 1' (Trimestre 1), 'Période 2', and 'Coefficient' (1). There are checkboxes for 'Publiée le' (25/09/2020) with options 'avec le sujet' and 'avec le corrigé'. A checked checkbox 'Prendre en compte l'évaluation dans les bilans de cycle' is present. A table for 'Compétences évaluées' is shown with columns 'Code', 'Compétences évaluées', 'Coef.', and 'Niv.'. The table contains several rows of math competencies. A checked checkbox 'Créer un devoir' is also present, with fields for 'Notation sur' (20) and 'Coefficient' (1,00). There are also checkboxes for 'Ramener sur 20 les notes du devoir lors du calcul de la moyenne' and 'Facultatif' with a dropdown set to 'Comme un bonus'. 'Annuler' and 'Valider' buttons are at the bottom.

③

4) Vous pouvez saisir le degré d'acquisition de chaque compétence, par élève  ou par compétence (item) 

4

Cette année, il y a 4 degrés d'acquisition : 4 : Très bonne maîtrise, 3 : Maîtrise satisfaisante ; 2 : Maîtrise fragile ; 1 : Maîtrise insuffisante.



5) Pour que Pronote calcule les notes, cliquez sur Σ .

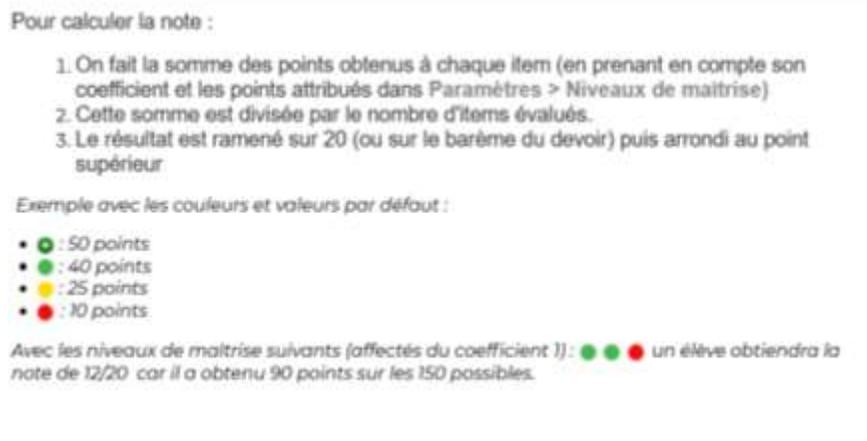
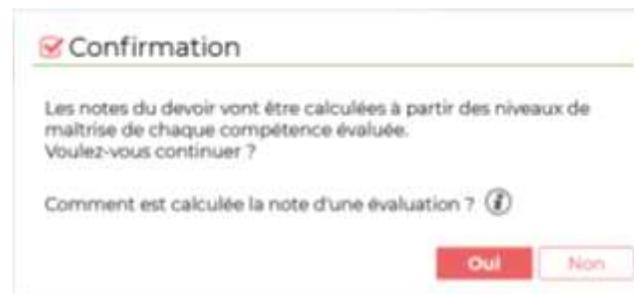
5

Une fenêtre « **Confirmation** » s'ouvre.

En cliquant sur , vous obtiendrez des explications sur la façon dont le logiciel calcule la note.

Si vous êtes d'accord, cliquez sur **Oui**

Les notes apparaissent alors dans la colonne « Notes », et sont automatiquement reportées dans le relevé de notes des élèves.



Bon courage à tous !