



**MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

SERVICE INSCRIPTION EN LIGNE (SLI)

PARCOURS PARENTS

Inscription en 1^{re} année de collège
(découle de l'affectation en 6^{ème})

Inscription en 1^{ère} année de collège (découle de l'affectation - AFF)

Comment accéder au service en ligne « Inscription », depuis l'interface « Mon compte » de Éduconnect ?

EduConnect

Eric BRAMS | Se déconnecter

Responsable d'élève

Je gère mon compte

Des élèves peuvent être rattachés à votre compte
Nous avons détecté des élèves pouvant être sous votre responsabilité.
[Rattacher des élèves](#)

Les élèves dont je suis le représentant légal

- [Ajout d'un élève depuis un autre compte](#)

[Accéder à Scolarité Services](#)

<https://educonnect.education.gouv.fr/>



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

Scolarité Services

Accueil Mes services Contact

Fil des événements

Inscription scolaire (2026 - 2027) [Inscrire](#)

Vous avez jusqu'au 01/05/2026 à 23h59 pour inscrire votre enfant pour sa prochaine année scolaire.

<https://teleservices.education.gouv.fr>

Inscription en 1^{ère} année de collège (découle de l'affectation - AFF)

Comment accéder au service en ligne « Inscription », depuis l'interface « Mes services » de Scolarité Services ?

Une fois dans « **Mes services** », le responsable doit sélectionner son enfant, dans la liste déroulante « **Mes enfants** », s'il y en a plusieurs, puis cliquer sur le menu « **Inscription** » présent dans le menu situé sur la gauche.

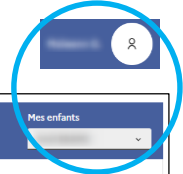
Si l'établissement a paramétré le dépôt de documents, l'écran d'accueil du service 'Inscription' présente 2 onglets : « **Informations** » et « **Documents** ».

Avant l'inscription, le responsable peut **voir les documents** qu'il devra se procurer / compléter / rendre à l'établissement, et également **télécharger la liste** de ces documents.

The screenshot shows the 'Mes services' interface. At the top right, there is a dropdown menu labeled 'Mes enfants'. On the left, a sidebar contains the 'Inscription' menu item. The main content area has two tabs: 'Informations' (selected) and 'Documents'. Under 'Informations', the title is 'Résultat d'affectation'. The text states: 'Votre enfant est affecté en 6ème dans l'établissement suivant : COLLEGE [blurred]'. Below this, it says: 'Si le résultat d'affectation ne correspond pas à votre demande et que vous souhaitez faire appel de cette décision, merci de prendre contact avec l'école qui vous remettra le formulaire d'appel.' At the bottom, there is an 'Information' section and a button 'Inscrire mon enfant'.



The screenshot shows the 'Mes services' interface with the 'Documents' tab selected. The text reads: 'Les documents à remettre à l'établissement seront nécessaires pour compléter le dossier de votre enfant. Vous pourrez les télécharger en fin de démarche et si vous le souhaitez, les déposer en ligne via le service.' The section is titled 'Documents à vous procurer' and contains four cards: 'Copie intégrale du livret de famille' (à fournir au plus tard le 05/07/2026), '2 photos d'identité' (à fournir au plus tard le jour de la rentrée. Noter les nom/prénom de l'élève au dos de la photo), 'Assurance scolaire' (à fournir au plus tard le jour de la rentrée), and 'Fiche de renseignements dûment complétée et signée par les représentants légaux' (à rendre avant le 05/07/2026). Below these is another card for 'Fiche intendance' (à rendre avant le 05/07/2026) and a 'Fiche urgence' (à rendre avant le 05/07/2026). At the bottom, there is a button 'Télécharger la liste' and another 'Inscrire mon enfant' button.



(si 1 seul enfant)

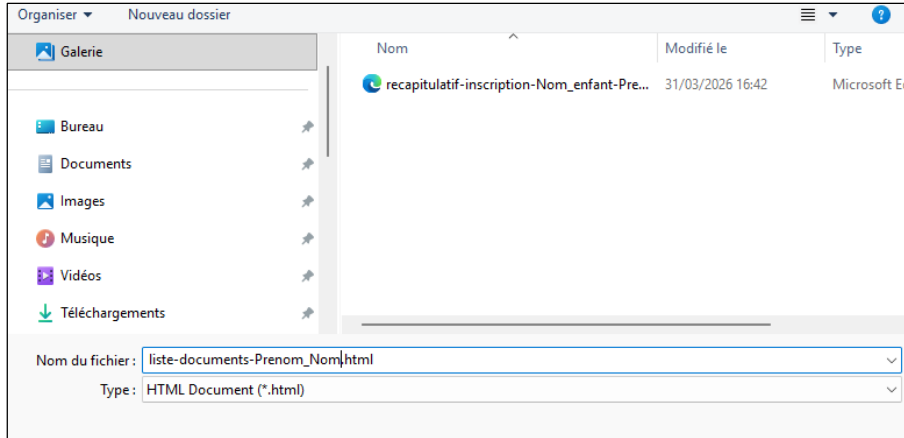
(si plusieurs enfants)



Inscription en 1^{ère} année de collège (découle de l'affectation - AFF)

Téléchargement de la liste des documents à fournir / à compléter

La liste est téléchargeable **au format html** *Nouveau !*



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
*Liberté
Égalité
Fraternité*

Liste des documents pour l'inscription

le 10/04/2026 à 15h51

Document(s) nécessaire(s) pour compléter le dossier d'Inscription

Document(s) à transmettre :

- **Copie intégrale du livret de famille**
à fournir au plus tard le 05/07/2026
- **2 photos d'identité**
à fournir au plus tard le jour de la rentrée. Noter les nom/prénom de l'élève au dos de la photo
- **Assurance scolaire**
à fournir au plus tard le jour de la rentrée
- **Fiche de renseignements dûment complétée et signée par les représentants légaux (à télécharger à la fin de l'inscription en ligne)**
à rendre avant le 05/07/2026
- **Fiche intendance (à télécharger à la fin de l'inscription en ligne)**
à rendre avant le 05/07/2026
- **Fiche urgence (à télécharger à la fin de l'inscription en ligne)**
à rendre avant le 05/07/2026

Étape 1 sur 5 : Formation et enseignements

Mes services

Mes enfants

Inscription

Livret scolaire du CP à la 3e

ENT LIL

Étape 1 sur 5

Formation et enseignements

Étape suivante : Renseignements responsable

Langue(s) vivante(s) : LV

Langue(s) vivante(s) à la prochaine rentrée : **Anglais LV1**

Si cela ne correspond pas à votre demande, merci de prendre contact avec l'établissement au 06 00 00 00 00

Vos souhaits d'enseignements

Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

Formation : **6ème**

Vous pouvez choisir jusqu'à 1 enseignement parmi ceux proposés ci-dessous :

Je souhaite ajouter au moins une option (*)

Oui Non

La langue vivante 1 suivie sera **Anglais LV1**.

Revenir en arrière

Valider cette étape

Mes services

Mes enfants

Inscription

Livret scolaire du CP à la 3e

ENT LIL

Étape 1 sur 5

Formation et enseignements

Étape suivante : Renseignements responsable

Langue(s) vivante(s) : LV

Langue(s) vivante(s) à la prochaine rentrée : **Anglais LV1**

Si cela ne correspond pas à votre demande, merci de prendre contact avec l'établissement au 06 00 00 00 00

Vos souhaits d'enseignements

Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

Formation : **6ème**

Vous pouvez choisir jusqu'à 1 enseignement parmi ceux proposés ci-dessous :

Je souhaite ajouter au moins une option (*)

Oui Non

Enseignement optionnel

Sélectionner un enseignement optionnel (*)

Chorale

La langue vivante 1 suivie sera **Anglais LV1**.

Revenir en arrière

Valider cette étape

Inscription en 1^{ère} année de collège (découle de l'affectation - AFF)

Étape 2 sur 5 : Renseignements responsable

Certains responsables souhaitant inscrire leur enfant en 6^e peuvent voir ce message d'erreur suivant, à cette étape 2/5 :
« Aucun renseignement concernant le responsable n'a été trouvé. Veuillez contacter le secrétariat de l'établissement »



Étape 2 sur 5

Renseignements responsable

Étape suivante : Renseignements élève

Aucun renseignement concernant le responsable n'a été trouvé. Veuillez contacter le secrétariat de l'établissement.

Si le parent voit cette erreur, **il ne peut pas effectuer l'inscription en ligne.**

Le problème vient du fait que **son identité** n'est pas la même dans l'ensemble de la chaîne applicative :
ONDE → AFFELNET 6 → SIECLE (RCP_PER) et EduConnect

Cas concernés :

- changement de nom d'usage (mariage, divorce),
- erreur de saisie dans le nom ou le prénom du responsable (accents, prénom 2 saisi à la suite du prénom 1)...
- duplication de données dans les champs (ex : nom de naissance + nom d'usage)...

Solutions possibles :

1. **corriger l'identité** de la responsable dans ONDE et attendre 2-3 jours que les données remontent dans AFF6 → SIECLE RCP (et EduConnect)
2. **demander au 2nd responsable légal** (s'il existe) de procéder à l'inscription en ligne
3. **déposer un dossier papier** dans l'établissement

Inscription en 1^{ère} année de collège

(découle de l'affectation - AFF)

Étape 2 sur 5 : Renseignements responsable

- ✓ Le/la responsable peut mettre à jour l'ensemble de ses données, **excepté le lien avec l'élève.**
- ✓ Le/la responsable **doit confirmer** ses données, pour que l'inscription soit prise en compte.
- ✓ La modification de plusieurs informations relatives à l'identité ne peut se faire qu'en contactant le secrétariat de l'établissement. Pour certaines modifications (nom de famille ou d'usage), **un justificatif** pourra être demandé par l'établissement.
- ✓ **L'établissement conserve la main pour valider ou non** les informations modifiées en ligne.

Étape 2 sur 5

Renseignements responsable

Étape suivante : Renseignements élève

La modification de cette information ne peut se faire qu'en contactant le secrétariat de l'établissement.
 Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

Identité du responsable

Information

La modification de plusieurs renseignements relatives à l'identité ne peut se faire qu'en contactant le secrétariat de l'établissement. Pour chaque modification, un justificatif pourra vous être demandé par l'établissement.

Lien avec l'élève ^(*) : Père

Civilité ^(*)
Monsieur

Nom de famille ^(*)
On l'appelle également nom de naissance ou nom patronymique.

Nom d'usage
A remplir uniquement s'il est différent du nom de famille. Exemple : nom d'époux ou d'épouse.

Prénom ^(*)
Eric

Coordonnées du responsable

Téléphone domicile
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44

Le numéro est invalide (exemple : 0100000000)

Téléphone portable
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44

Téléphone travail
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44

J'accepte de recevoir des SMS.
 Me contacter en priorité en cas d'urgence.

Je confirme les informations de la fiche de renseignements ci-dessus ^(*)

Revenir en arrière Valider cette étape

Téléphone portable

Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44

+33600000000000

Le numéro de téléphone doit avoir 9 chiffres après le préfixe international (exemple : +33600000000)

Adresse électronique ^(*)

Format attendu : nom@domaine.fr

.. :.fr

Ce courriel n'est pas valide (exemple : dupont@gmail.fr)

Étape 2 sur 5

Renseignements responsable

Étape suivante : Renseignements élève

La modification de cette information ne peut se faire qu'en contactant le secrétariat de l'établissement.
 Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

Identité du responsable

Information

La modification de plusieurs renseignements relatives à l'identité ne peut se faire qu'en contactant le secrétariat de l'établissement. Pour chaque modification, un justificatif pourra vous être demandé par l'établissement.

Lien avec l'élève ^(*) : Père

Civilité ^(*)
Monsieur

Nom de famille ^(*)
On l'appelle également nom de naissance ou nom patronymique.

Nom d'usage
A remplir uniquement s'il est différent du nom de famille. Exemple : nom d'époux ou d'épouse.

Prénom ^(*)

Coordonnées du responsable

Téléphone domicile
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44

Téléphone portable
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44

Téléphone travail
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44

J'accepte de recevoir des SMS.
 Me contacter en priorité en cas d'urgence.

Je confirme les informations de la fiche de renseignements ci-dessus ^(*)

Revenir en arrière Valider cette étape

Adresses

Adresse
Point de repère : N° appartement, escalier, étage, chez...

Complément : Entrée, bâtiment, immeuble, résidence

N° et libellé de la voie

Lieu-dit, boîte postale

Pays ^(*)
FRANCE

Code postal ^(*)
Format attendu : 75001

Commune ^(*)

Adresse électronique ^(*)
Format attendu : nom@domaine.fr

J'autorise à communiquer ces adresses aux associations de parents d'élèves siégeant au conseil d'administration.

Emploi
Profession ou catégorie socio-professionnelle
Artisan

Inscription en 1^{ère} année de collège (découle de l'affectation - AFF)

Étape 3 sur 5 : Renseignements élève

La **nationalité** et le **régime** sont les seules données obligatoires à saisir sur cet écran.

Les **5 données d'identification essentielles** de l'élève ne sont **pas modifiables** en ligne (nom, prénom, date de naissance, lieu de naissance, sexe).

Si de telles modifications sont nécessaires, le responsable doit directement s'adresser à l'établissement avec **présentation de justificatifs**.

En effet, la modification de ces données est susceptible d'entraîner un « conflit » d'INE. A noter : l'Identifiant National de l'Élève (INE) est affiché sur cet écran, pour information.

L'ensemble des mises à jour effectuées en ligne par les familles nécessitent d'être **validées par le secrétariat** pour être prises en compte sur l'année en préparation de la base élèves de l'établissement d'accueil.

Étape 3 sur 5

Renseignements élève

Étape suivante : droit à bourse

Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

Photo de l'élève

Modifier la photo

Supprimer

La photo (type photo d'identité) doit être au format JPG ou PNG et ne doit pas dépasser 10Mo.

Identité de l'élève

Attention
Ces informations ne sont pas modifiables en ligne (à l'exception de la nationalité). Si vous constatez une erreur, merci de contacter l'établissement.

Identifiant national élève (INE): [non renseigné]

Nom de famille [non renseigné]

Nom d'usage: **Non renseigné**

1^{er} prénom: [non renseigné]

2^e prénom: **Non renseigné**

3^e prénom: **Non renseigné**

Sexe [non renseigné]

Date de naissance: [non renseigné]

Pays de naissance: **FRANCE**

Département de naissance: [non renseigné]

Commune de naissance: [non renseigné]

Adresse

L'élève habite (*)

chez Madame [non renseigné]

chez Monsieur [non renseigné]

à sa propre adresse

Adresse [non renseigné]

Adresse électronique de l'élève
Format attendu : nom@domaine.fr
[non renseigné]

Coordonnées de l'élève

Téléphone domicile
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44
[non renseigné]

Téléphone portable
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44
[non renseigné]

Autre téléphone (stage, ...)
Format attendu : 06 11 22 33 44 ou +33 6 11 22 33 44
[non renseigné]

Régime

Régime souhaité (*)
Demi-pensionnaire

Je confirme les informations de la fiche de renseignements ci-dessus. (*)

Revenir en arrière

Valider cette étape

Étape 4 sur 5 : Droit à bourse (1/3)

Mes services

Mes enfants

- Inscription
- Livret scolaire du CP à la 3e
- ENT LIL

Étape 4 sur 5

Droit à bourse

Étape suivante : Validation

Étude automatique du droit à bourse

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier votre droit à une bourse pour son année scolaire.

Dans ce cas, vous devrez compléter les informations concernant votre état civil (prénoms, date et lieu de naissance) et celui de votre concubin(e) si vous êtes dans cette situation.

A savoir

Les informations renseignées permettront aux gestionnaires de votre dossier de récupérer automatiquement votre situation fiscale. Ainsi, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée.

Pour en savoir plus sur [l'étude automatique de droit à bourse](#).

Le champ suivi d'un astérisque est obligatoire.

Étude automatique du droit à bourse (*)

Oui, j'accepte Non, je refuse

[Revenir en arrière](#) [Continuer](#)

Lors de l'inscription en 6^e :

Concernant l'étude automatique du droit à bourse :
aucun responsable ne s'est prononcé l'année dernière.

L'étude à bourse peut donc être acceptée par **n'importe lequel** des représentants légaux de l'élève.

- Si le/la responsable accepte l'étude « **Oui, j'accepte** », il/elle doit compléter ses données d'état civil étendu : prénoms 2 et 3 (s'ils existent), ainsi que sa date et son lieu de naissance.
- Si le/la responsable refuse l'étude « **Non, je refuse** », la démarche d'inscription passe à l'étape de validation (**étape 5**).

Inscription en 1^{ère} année de collège (découpe de l'affectation - AFF)

Étape 4 sur 5 : Droit à bourse (2/3)

Étape 4 sur 5

Droit à bourse

Étape suivante : Validation

Votre identité

Rappel des informations

Vous êtes **Monsieur**, responsable de l'élève (père).

(*) Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

Prénom 2
A remplir s'il est différent du prénom indiqué ci-dessus. L'ordre des prénoms doit correspondre à celui de l'état civil.

Prénom 3
A remplir s'il est différent du prénom 2. L'ordre des prénoms doit correspondre à celui de l'état civil.

Date de naissance (*)
01 / 02 / 1967

Pays de naissance (*)
Choisissez le nom actuel du pays où vous êtes né(e).
FRANCE

Département de naissance (*)
078 - YVELINES

Commune de naissance (*)
AULNAY-SOUS-BOIS

Je certifie que les informations renseignées ci-dessus sont exactes. (*)

[Revenir en arrière](#) [Continuer](#)

Le / la responsable doit renseigner ses données d'état civil étendu :

- ses **prénoms 2 et 3** (s'ils existent),
- sa **date de naissance**,
- son lieu de naissance : **pays**
(+ **département** et **commune**, si Pays est 'FRANCE')

Affichage du **nom actuel** des **pays**
(sans lien avec la date de naissance du responsable)

*Exemple : Un parent, né entre 1971 et 1997, dans l'ancien pays « **Zaire** » (ou "**République du Zaire**" en forme longue) devra, dans ce formulaire, sélectionner le pays « **Congo (République démocratique du)** ».*

Si le pays est « FRANCE » :

Affichage **du nom actuel** des **départements**, mais de toutes les **communes, même celles historisées** (c'est-à-dire liées à la date de naissance du responsable)

*Exemple : Un parent né dans une commune dont le département a changé de nom depuis sa naissance, doit d'abord identifier l'ancien nom du département, afin de retrouver sa commune de naissance. Ici, un parent, **né avant 1968** à Aulnay-sous-Bois (département actuel **93 - Seine-Saint-Denis**), devra, dans ce formulaire, sélectionner le département **78** (anciennement **Seine-et-Oise**) pour retrouver sa commune de naissance.*

Étape 4 sur 5 : Droit à bourse (3/3)

Étape 4 sur 5

Droit à bourse

Étape suivante : Validation

Votre situation familiale

(*) Le champ suivi d'un astérisque est obligatoire.

Situation familiale (*)

- Je suis célibataire, marié(e) ou pacsé(e)
- Je vis en couple sous le même toit sans être ni marié(e) ni pacsé(e) (concubinage). Dans ce cas, je vérifie ou complète les informations d'état civil de cette personne.

À savoir

Les concubins payent leurs impôts séparément.
Pour l'étude du droit à bourse, il est nécessaire de récupérer les données fiscales du demandeur et de son(sa) concubin(e).

Revenir en arrière

Continuer

- Si le / la responsable déclare :
« **Je suis célibataire, marié(e) ou pacsé(e)** »,
→ la démarche d'inscription aboutit à la validation (étape 5).
- Si le / la responsable déclare vivre en concubinage :
« **Je vis en couple sous le même toit sans être marié(e) ou pacsé(e)** »,
→ il/elle devra également renseigner les données d'état civil de cette autre personne.

!/\ L'accord du/de la concubin(e) est indispensable.

Inscription en 1^{ère} année de collège

(découle de l'affectation - AFF)

Étape 5 sur 5 : Validation

Étape 5 sur 5

Validation

En résumé...

Vous vous apprêtez à confirmer l'inscription de votre enfant en 6^{ème} au :

COLLEGE

Vos souhaits d'enseignement

Au collège, votre enfant pourra bénéficier de l'enseignement suivant, selon les possibilités de l'établissement.

Formation : 6^{ème}

Enseignement(s) optionnel(s) :

- Chorale

La langue vivante 1 suivie sera Anglais LV1.

Étude automatique de votre droit à bourse

Vous avez accepté l'étude automatique de votre droit à bourse (pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée).

Revenir en arrière

Valider l'inscription

Sur cet écran, le/la responsable **vérifie** les souhaits d'enseignement effectués précédemment, ainsi que son positionnement à l'étude du droit à bourse.

En cas d'erreur de saisie, il/elle peut revenir en arrière, **avant de valider** l'inscription de l'enfant.

Après validation en ligne, il/elle ne peut plus modifier sa saisie.

Inscription en 1^{ère} année de collège (découle de l'affectation - AFF)

Récapitulatif

Merci !

L'inscription de votre enfant est validée. Vous allez recevoir une confirmation d'inscription par courriel.

Votre demande d'étude du droit à bourse a été enregistrée. Vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire. À partir de début septembre, vous pourrez aussi suivre l'évolution de votre demande sur le service en ligne Bourse.

Si nous avons besoin d'informations complémentaires, nous vous contacterons.

Un courriel est également adressé à Madame [redacted] pour l'informer que vous avez réalisé l'inscription. Ce courriel indique également que vous avez accepté l'étude automatique de votre droit à bourse sans détail sur votre situation personnelle.

Pensez à télécharger le récapitulatif d'inscription car l'accès au service sera prochainement fermé

Télécharger le récapitulatif



Visible sur la diapo suivante

Documents à lire

Aucun document ne vous est proposé.

Documents à transmettre à l'établissement

Les documents suivants sont nécessaires pour compléter le dossier d'inscription. Vous pouvez déposer vos documents sur le service jusqu'au 17/07/2026.

A vous procurer

A compléter



Visible sur la droite de cette diapo

L'inscription de l'élève ayant été effectuée, il est désormais possible de **déposer** des fichiers et/ou de **télécharger** les fichiers à compléter :

<p>A VOUS PROCURER</p> <p>Copie intégrale du livret de famille</p> <p>à fournir au plus tard le 05/07/2026.</p> <p>Déposer un fichier</p>	<p>A VOUS PROCURER</p> <p>2 photos d'identité</p> <p>à fournir au plus tard le jour de la rentrée. Noter les nom/prénom de l'élève au dos de la photo.</p> <p>Déposer un fichier</p>
<p>A VOUS PROCURER</p> <p>Assurance scolaire</p> <p>à fournir au plus tard le jour de la rentrée.</p> <p>Déposer un fichier</p>	
<p>A COMPLÉTER</p> <p>Fiche de renseignements dûment complétée et signée par les représentants légaux</p> <p>à rendre avant le 05/07/2026.</p> <p>Télécharger Déposer un fichier</p>	<p>A COMPLÉTER</p> <p>Fiche intendance</p> <p>à rendre avant le 05/07/2026.</p> <p>Télécharger Déposer un fichier</p>
<p>A COMPLÉTER</p> <p>Fiche urgence</p> <p>à rendre avant le 05/07/2026.</p> <p>Télécharger Déposer un fichier</p>	

Inscription en 1^{ère} année de collège

(découle de l'affectation - AFF)

Nouveau !

Le responsable peut télécharger le récapitulatif de l'inscription **au format html** :

Récapitulatif

Inscription au collège

Récapitulatif de votre démarche en ligne
réalisée le 10/04/2026 à 16h40

Monsieur Eric BRAMS a inscrit Anel BRAMS dans l'établissement suivant :

COLLEGE J

☎ 06 00 00 00 00

en Gême

Rappel des souhaits d'enseignement

Au collège, votre enfant pourra bénéficier des enseignements suivants, selon les possibilités de l'établissement :

Formation : **Gème**

Enseignement(s) optionnel(s) :

- Chorale

La langue vivante 1 suivie sera **Anglais LV1**.

Document(s) nécessaire(s) pour compléter le dossier d'inscription

Document(s) à transmettre :

- **Copie intégrale du livret de famille**
à fournir au plus tard le 05/07/2026
- **2 photos d'identité**
à fournir au plus tard le jour de la rentrée. Noter les nom/prénom de l'élève au dos de la photo
- **Assurance scolaire**
à fournir au plus tard le jour de la rentrée
- **Fiche de renseignements dûment complétée et signée par les représentants légaux** ([à télécharger ici](#))
à rendre avant le 05/07/2026
- **Fiche intendance** ([à télécharger ici](#))
à rendre avant le 05/07/2026
- **Fiche urgence** ([à télécharger ici](#))
à rendre avant le 05/07/2026

Renseignements responsable

Lien avec l'élève :

Père

☑

☑

Nom de famille :

☑

☑

Prénom :

☑

☑

Profession ou catégorie socio-professionnelle :

☑

☑

☑

☑

☑

Adresse :

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

Renseignements élève

Identifiant national élève (INE) :

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

☑

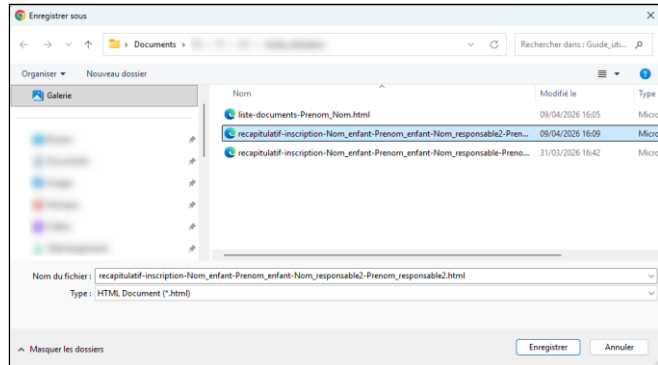
☑

☑

☑

☑

☑



Renseignements élève
 Identifiant national élève (INE) :
 ☑

Nom de famille :
 ☑

Prénom(s) :
 ☑

Anel :
 ☑

Sexe :
 ☑ **MASCULIN**

Nationalité :
 ☑ **FRANCE**

Date de naissance :
 ☑ **Non renseigné**

Lieu de naissance :
 ☑ **Non renseigné**

Régime souhaité :
 ☑ **DEMI-PENSIONNAIRE DANS L'ÉTABLISSEMENT**

Étude automatique de votre droit à bourse
 Vous avez accepté l'étude automatique de votre droit à bourse (pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée).
 Vous attendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire.
 À partir de début septembre, vous pourrez avoir suite l'évolution de votre demande sur le service en ligne Bourse.
 Si nous avons besoin d'informations complémentaires, nous vous contacterons.

Vos informations nécessaires à cette étude :
 Civilité :
 ☑ **Monsieur**

Nom de famille :
 ☑

Nom d'usage :
 ☑ **Non renseigné**

Prénom :
 ☑

Prénom 2 :
 ☑ **Non renseigné**

Prénom 3 :
 ☑ **Non renseigné**

Date de naissance :
 ☑

Pays de naissance :
 ☑ **FRANCE**

Département de naissance :
 ☑

Commune de naissance :
 ☑