

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2018-2019.

Numéro de séance : 4

Date de convocation : 29/04/2019

Présidence de : M. MACE

Quorum : 14

Nombre des présents : 18

Nombre d'absents excusés :

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				désignation	N°
<p>Ordre du jour :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Désignation du secrétaire de séance 2. Adoption de l'ordre du jour pour vote 3. Adoption du procès-verbal du dernier CA pour vote 4. Adoption du compte financier. Pour vote 5. Affectation des résultats. Pour vote 6. DBM pour info/ pour vote. Décision Ordonnateur information 7. Prélèvement sur fond de roulement. Pour vote 8. Conventions et Contrats. Pour vote 9. Calendrier de fin d'année et de rentrée pour vote. 10. Liste des fournitures scolaires : pour vote. 11. Questions diverses. 					

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 29/04/2019

	Qualité	Titulaires			Suppléants				
		Nom /Prénom	P	A	E	Nom/Prénom	P	A	E
Administrati on	Chef d'établissement	M. MACE Jean Luc	x						
	Chef d'établissement Adjoint	M. HOAREAU François	x						
	Adjoint Gestionnaire	M. MICHAUD Christophe	x						
	Directrice Adjointe SEGPA	Mme CONITE Marie Marthe	x						
	CPE	Mme GRONDIN Virginie			X				
Elus locaux	Collectivité de rattachement	M. PAYET Teddy Mme SILOTIA Jacqueline							
	Groupement de commune	M. MOUSSADJEE Khaled							
	Commune siège	Mme HOARAU Michèle							
	Commune siège								
	Personnalité qualifiée	M. MARTINEL Paul	x						
	Personnalité qualifiée 2								
Total : 5		5	5	1					

Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	M. GOUTORBE Gilles	x			Mme FUTOL Patricial			
		Mme CHAUSSINAND Christine	x			Mme TACQUET Céline			
		Mme ARMAND Encarnacion	x			Mme D'OUTREWE Michèle			
		M. BEN HAMOUDA Béchir	x			Mme IMBERT Véronique			
		Mme GOMEZ Christine			X	Mme CAILLAUD Véronique	x		
		Mme PERROUULT Aude			X	Mme MARECHAL Anne	x		
	Mme LEDRU Kathy	x			Mme CHIPOTEL Anne				
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	Mme LECOQ Béatrice	x			-			
		M. ATCHY-DALAMA Serge	x			-			
Mme LIGDAMIS Annie-Claude				X	-				
Total : 9		9	7			2			

Parents d'élèves et élèves	Parents d'élèves	Mme VIENNE Sonia	x			Mme DEJEAN Véronique			
		M. LALA Shoeb Arrivée à 17 H	X			Mme SAY-LIANG-FAT Sandrine			
		M. LUCAS Alexandre				Mme DIJOUX Nathalie			
		Mme TORRES Isabelle				Mme BLAND Béatrice			
		M. ROULIN Yoann				Mme DEBOSQUE Christine			
		Mme GOUJON Marjorie				-			
		Mme BELMONT Nathalie	x			-			
	Elèves	M. FONTAINE Lucas (3D)				Mme LEFEBVRE Laura (3D)			
		Mme MARCHAL Heva (3A)				Mme PELLIQUIER Nina Luna (3C)			
Mme FAUBOURG Elsa (3F)		x			Mme ALBERTO Kim (3G)				
Total : 4		4	4						

1. Désignation du secrétaire de séance chargé de la rédaction du procès-verbal

1.1. Désignation du secrétaire de séance

1.1.1. Mme Lecoq Béatrice, représentante des personnels ATOSS est désignée comme secrétaire de séance

1.1.2. le quorum est atteint

2. Adoption de l'ordre du jour. Pour vote

2.1. Adoption de l'ordre du jour

M Macé propose un ajout à l'ordre du jour concernant le point 11 : la modification du RI

2.1.1

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 17

Adoption à l'unanimité de l'ordre du jour avec modification

3. Adoption du procès-verbal du dernier CA. Pour vote

3.1. Adoption du procès-verbal du dernier CA

Aucune remarque formulée suite à la demande du président

3.1.1. Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 18

Adopté à l'unanimité

4. Adoption du compte financier. Pour vote

Mme Guillou présente le compte financier qui retrace les dépenses et les recettes de l'exercice de l'année 2018

C'est un document établi en fin d'exercice soldé par résultats. Il obéit à des règles de comptabilité publique (paiement ordre de recettes)

L'agent comptable commence par faire des rappels sur la structure du budget, le compte financier et les amortissements

La mise en place de la loi de 2013 a introduit les amortissements : il s'agit de constater de manière comptable la dépréciation des éléments de l'actif immobilisé.

Il doit être présenté avant le 30 avril de cette année

Elle rappelle l'origine des recettes :

- Conseil départemental (dotation équipement subvention des travaux, protection environnement ou embellissement du collège)
- Etat : les manuels, les droits de reprographie, les bourses, fonds social des collégiens
- les familles : demi-pension, voyage
- La taxe d'apprentissage qui a diminué (pour les autres établissements aussi)
- Les amortissements depuis 2013
- Les ventes propres (produits de vente en SEGPA location de salles...)

Mme Guillou met en avant la volonté du collège à dépenser pour améliorer les conditions de travail et pédagogiques

Elles présentent les dépenses par services

- Service AP

Les dépenses d'enseignement sont plus importantes que prévues

Les dépenses de photocopies sont une réussite dans ce collège (baisse d'année en année)

- Service ALO

La réalisation est proche de la prévision

Les dépenses d'eau et d'électricité ont diminué

Les dépenses de téléphone ont augmenté suite aux abonnements supplémentaires de portables

Les dépenses d'affranchissement ont diminué car elles ont été reportées sur l'exercice de l'année de 2019

-OPC : notion amortissement depuis 2013

-Deux services spéciaux (bourses et restauration)

Le fonctionnement du collège représente à peine un tiers des dépenses (267 772, 60 euros)

Le fonds de roulement renseigne sur le nb de jours dont dispose l'établissement pour fonctionner sans apport de trésorerie. Il est très confortable puisqu'il est de 98 jours (la moyenne est de 30 à 60 jours)

4.1.1. Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 18

Voté à l'unanimité

5. Affectation des résultats. Pour vote

L'excédent est affecté au fonds de roulement de l'établissement.

5.1.1. Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 18

6. DBM pour info/ pour vote. Décision Ordonnateur information

Présentation des dernière DBM et DO 2018.

6.1.1. du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 18

7. Prélèvement sur fond de roulement. Pour vote

M. Michaud, gestionnaire demande la possibilité de prélèvement sur les réserves pour :

Un rappel de 28000 EUROS dont 8000 EUROS déjà prélevé au moment du vote du budget en AP et 20 000 Euros en ALO déjà votés

Il propose 39 000 euros de prélèvement pour :

20 000 euros pour une nouvelle sonnerie

15 000 euros pour un changement de climatiseur, protection du mur d'escalade,

4000 euros pour des chariots pour les bacs gastros en restauration et le changement du turbo self

Un représentant des enseignants demande le remplacement des unités centrales

Ces dépenses seront proposées au prochain CA

Résultats

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 2 pour :16

8. Conventions et Contrats. Pour vote

Il s'agit

D'un abonnement internet fibre Orange (130 euros par mois)

Pour répondre aux besoins de l'établissement

Le réseau interne actuel ne respecte pas les spécificités techniques

Un chantier important de réfection du réseau est en cours (changement de câbles, reconfiguration.)

8.1.1. Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 18

9. Calendrier de fin d'année et de rentrée pour vote.

M Macé demande s'il y a des remarques et des questions concernant le calendrier de fin d'année et de rentrée

Aucune

10. Liste des fournitures scolaires : pour vote.

Concernant la liste des effets scolaires,

Un représentant des enseignants demande une modification de la taille des cahiers en anglais et la directrice de SEGPA demande aussi une modification pour les 3^{ème} SEGPA

L'infirmière rappelle la dangerosité des ciseaux proposés dans la liste (un incident a eu lieu cette année)

Un représentant des parents d'élèves soulève la question du poids des cartables

Possibilité de livres dans les salles, de livre numérique, double de jeux de livres sont évoqués

L'infirmière informe que le rectorat a demandé une enquête : lors du bilan infirmier il s'agit de peser les élèves avec et sans leur sac

M Macé propose qu'on y réfléchisse dans le cadre du CESC

10.1.1. Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 18

11. Modification du RI

Point ajout ordre du jour

Les CPE ont demandé de rajouter un point au RI sur la tenue des élèves

Les représentants des parents soulèvent le problème de ne pas trouvé de bermudas tenue appropriée pour le collège

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 3 pour : 15

12. questions diverses

Question des représentants des parents d'élèves

Serait-il possible que les élèves euro – anglais puisse conserver cette option jusqu'en 3ème ?

M Macé propose une heure supplémentaire

Cette proposition sera votée au prochain CA suite à l'avis du conseil pédagogique et de la commission permanente

FIN du CA à 18 H 05

Le secrétaire de séance :

Mme LECOQ



Le président

