



ACADEMIE DE LA REUNION

COLLEGE POINTE DES CHATEAUX

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

29 10 2020

Année scolaire : 2020-2021.  
 Numéro de séance : 2  
 Date de convocation : 06/10/2020  
 Présidence de : M. MACE

Quorum : 16  
 Nombre des présents : 26  
 Nombre d'absents excusés : 1

SOMMAIRE  DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision  Avis Vote Extrait Motion	page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				désignation	N°
Ordre du jour :  1. Désignation du secrétaire de séance chargé de la rédaction du procès-verbal 2. Installation du conseil d'administration. 3. Adoption de l'ordre du jour ( <i>pour vote</i> ) 4. Adoption du procès-verbal du dernier CA ( <i>Pour vote.</i> ) 5. Approbation du règlement du CA (modifications <i>Pour vote.</i> ) 6. Installation des conseils et des commissions : <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Conseil d'administration,</i></li> <li>o <i>Commission permanente,</i></li> <li>o <i>Conseil de discipline,</i></li> <li>o <i>Commission éducative,</i></li> <li>o <i>CESC,</i></li> <li>o <i>CHS,</i></li> <li>o <i>CVC</i></li> </ul> 7. Mise à jour des actions du projet d'établissement (voir doc) ( <i>pour vote</i> ) 8. Amélioration de la sécurité sur le parking bus (pour information) 9. Affaires budgétaires et financières, contrats...(voir annexes jointes, pour vote). 10. Questions diverses					

# PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 29/10/2020

	Qualité	Titulaires				Suppléants			
		Nom /Prénom	P	A	E	Nom/Prénom	P	A	E
<b>Administration</b>	Chef d'établissement	M. MACE Jean Luc	X						
	Chef d'établissement Adjoint	M. HOAREAU François	X						
	Adjoint Gestionnaire	M. MICHAUD Christophe	X						
	Directrice Adjointe SEGPA	Mme CONITE Marie Marthe	X						
	CPE	M. LALLEMAND Julien	X						
<b>Elus locaux</b>	Collectivité de rattachement	M. PAYET Teddy		X		Mme SILOTIA Jacqueline			
	Groupement de commune	M. MOUSSADJEE Khaled		X					
	Commune siège	M. EUZET Jean Paul	X			Mme BERNON Nadège			
	Personnalité qualifiée	M. MARTINEL Paul			X				
	Personnalité qualifiée 2			X					
<b>Total : 10</b>		<b>7</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>				

<b>Personnels de l'établissement</b>	Personnels d'enseignement	Mme CADET-MARAPA Sabrina	X			Mme SOUPA-POULLE Sylvaine		X	
		Mme ARMAND Encarnacion	X			M. JUNG Julien		X	
		Mme CAILLAUD Véronique	X			M. KOBLER Damien		X	
		M. SERVELY Thibaut	X			Mme BAJRACHARYA Alison		X	
		Mme LEDRU Kathy	X			Mme SALQUEBRE Virginie	X		
		M. DE SAINT NICOLAS Gilles	X			M. SAID Imara		X	
		Mme VALEAMA Amrita	X			M. CASTELLANOS Georges		X	
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	M. CARPAYE Thierry	X			Mme INDIANA Annaëlle	X		
		M. VALIAMA Judex			X	M. TOUSSAINT Alix	X		
		M. ATCHY-DALAMA Serge	X			M. ZAMY Jimson	X		
<b>Total : 10</b>		<b>10</b>	<b>9</b>	<b>1</b>					

<b>Parents d'élèves et élèves</b>	Parents d'élèves	Mme VIENNE Sonia	X			M. HONORINE Johann	X		
		M. LALA Shoeeb	X			M. FULBERT Gary	X		
		M. LUCAS Alexandre	X			Mme PECHENARD Sandra			X
		Mme RUBIO Vanessa	X			Mme BRONSARD Soazig	X		
		Mme DOYER Sophie	X			Mme DEBOSQUE Christine	X		
		M. ROULIN Yoann			X	M. MASSIAS Jean Jacques	X		
		M. CLERC David	X			M. TREMOULET-BRETON Guillaume	X		
	Elèves	M. FELICITE Noah (3B)	X			M. AH-KOON Mathys (3F)	X		
		Mme EUPHRASIE Ysa (4B)	X			M. LUCAS Mathis (4B)	X		
		M. BEGUE Gabriel (3A)	X			M. LARAVINE Clément (3S2)	X		
<b>Total : 10</b>		<b>10</b>	<b>9</b>	<b>1</b>					

## **1. Désignation du secrétaire de séance chargé de la rédaction du procès-verbal**

### **1.1. Désignation du secrétaire de séance**

Monsieur Carpaye Thierry est désigné secrétaire de séance.

## **2. Installation du conseil d'administration.**

### **2.1. Installation du conseil d'administration**

Monsieur Macé principal du collège présente les membres du conseil.

Les membres de droit.

Elus locaux : absents

Le groupement de commune : absent

La commune : présent

Personnalité qualifiée : excusé

Les personnels d'enseignement.

Les personnels ouvriers de services.

Les parents d'élèves.

27 membres sont installés. Le quorum est fixé à 16.

## **3. Adoption de l'ordre du jour (pour vote)**

### **3.1. Adoption de l'ordre du jour (pour vote)**

3.1.1. Résultats du vote : Contre : 0    abstention : 0    pour : 26

## **4. Adoption du procès-verbal du dernier CA. Pour vote**

### **4.1. Adoption du procès-verbal du dernier CA**

4.1.1. Résultats du vote : Contre : 0    abstention : 0    pour : 26

## **5. Approbation du règlement du CA (modifications *Pour vote.*)**

### **5.1. Approbation du règlement du CA (modifications *Pour vote.*)**

5.1.1. Résultats du vote : Contre : 0    abstention : 0    pour : 26

## **6. Installation des conseils et des commissions :**

### **6.1. Installation des conseils et des commissions :**

Monsieur le Principal énonce les membres des conseils, et des commissions.

La liste des représentants des élèves aux CVC sera communiquée ultérieurement.

## 7. Mise à jour des actions du projet d'établissement (voir doc) (pour vote)

### 7.1. Mise à jour des actions du projet d'établissement (voir doc) (pour vote)

- Présentation des actions par M. Macé : Une demande de fermeture totale ou partielle est demandée pour le déroulement du DNB.  
Pour vote : à l'unanimité.
- Politique documentaire :  
Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.
- Parcours avenir : Mme Conité énumère les actions. Visite de la CILAM , le forum des métiers.  
Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.
- Programme culturel : tous les projets ont été retenus.  
Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.
- Parcours CEC : Les actions sont programmées en espérant pouvoir les réaliser. La brigade juvénile et une cellule d'écoute interviendront sur la pause méridienne.  
Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.
- Projet geste premier secours : M. St Nicolas précise que la formation existe depuis 5 ans et nous rappelle que la pandémie rend difficile la formation.  
Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Protocole de remplacement : les remplacements de courte durée fonctionnent bien.  
Ce n'est pas la discipline qui est remplacée

Avis du CA pour approbation : Valider

- Fonctionnement ULIS présentée par madame Cadet. Accueillir les enfants porteurs de handicaps. Toutes les matières ne sont pas enseignées, l'accent est mis sur les métiers . L'effectif est de 12 élèves.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Prépa pro : Les mercredis les élèves visitent les lycées professionnels.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Fonctionnement de la SEGPA présentée par madame Conité .Le nombre d'élève est de 128 se sont des enfants en difficultés scolaires. Une inclusion pour les élèves est proposée dans certaines matières. Le but est de les accompagner vers un CAP.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Parcours des élèves : histoire de l'art, constitution du dossier.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Devoirs faits : Ils seront reconduits cette année, les parents doivent inscrire leurs enfants. L'encadrement s'effectue sur la base du volontariat, M. Servely propose cette action sur la pause méridienne dans une salle informatique.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Conseil école / collège : Une réunion est prévue ce lundi dans le cadre d'une continuité pédagogique entre le 1<sup>er</sup> et le 2<sup>e</sup> second degré. La constitution des classes, la visite du collège seront abordées. Projet AME : aire , marine , éducative.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Parcours numérique : M. Servely souligne que le collège est bien doté en outils informatique. Tous les enfants ont accès aux numériques. Chaque parent doit activer son compte, les assistants informatiques peuvent aider.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- CHS : 2 propositions dans le cas d'un confinement. Continuité pédagogique si fermeture totale ou 50% de réduction pour un confinement partiel. Des repas chauds et froids seront proposés. Le ramassage scolaire relève des compétences de la TCO.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Projets EPS : Toutes les activités ne fonctionnent pas.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Projets FSE : Le foyer n'a plus de membre, mais dispose d'un budget de 4500 euros.

- Relations parents / établissement.

Avis du CA pour approbation : à l'unanimité.

- Différents protocoles : Filtrage à l'entrée du collège ,2 exercices incendies, PPMS confinement, PPMS.ERIC,

7.1.1. Résultats du vote : Contre : 0      abstention : 0      pour : 26

## 8. Amélioration de la sécurité sur le parking bus (pour information)

### 8.1. Amélioration de la sécurité sur le parking bus (pour information)

M. Lallemand souligne que l'implication de la commune et de la TCO a contribué à une nette amélioration de la sécurité sur le parking. M. Euzet élu local sollicite l'appui de M. Macé pour une demande de sécurisation renforcée de la route devant le collège au département. Une place pour recevoir le véhicule des élèves handicapés a été aussi demandée au département.

## 9. Affaires budgétaires et financières, contrats...(voir annexes jointes, pour vote).

### 9.1. Affaires budgétaires et financières, contrats...(voir annexes jointes, pour vote).

M. Michaud présente les affaires budgétaires et financières. La tarification de la demi-pension est fixée par le département. Vote pour le tarif : à l'unanimité.

Charges communes fixées à 17%. Vote pour charge : à l'unanimité

Repas commensaux fixés à 3,88€ pour 2021. Pour vote : à l'unanimité

Liste des tarifs : cartes de cantine, les objets confectionnés. Pour vote : à l'unanimité

Délégation au chef d'établissement pour les achats. Pour vote : à l'unanimité.

Autorisation générale pour les conventions de stage. Pour vote : à l'unanimité.

Convention avec TOTAL pour l'achat de carburant. Pour vote : à l'unanimité.

Projet pédagogique dont les sorties pédagogiques (les budgets, la participation des familles et les dons du FSE). Pour vote : à l'unanimité.

9.1.1. Résultats du vote : Contre : 0      abstention : 0      pour : 26

## 10. Question diverses

### 10. Question diverses

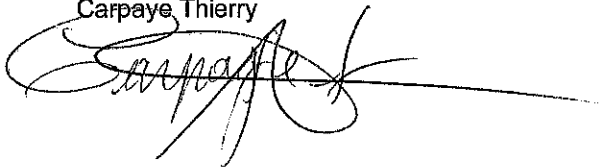
Une demande d'écran de protection est souhaitée par le personnel d'enseignement, M. Macé précise que c'est le ministère qui fixe le cadre des protocoles.

Mme Vienne représentante des parents soulève le problème du poids des cartables. M. Michaud annonce qu'un financement pour l'achat de casiers est à l'étude. L'achat de manuel scolaire supplémentaire favoriserait l'allègement des cartables rajoute M. Servely.

M. le Principal clôture le conseil.

Le secrétaire de séance :

Carpaye Thierry



Le président



Jean-Luc Macé



**REPRESENTANTS  
COMMISSION PERMANENTE  
ANNEE SCOLAIRE 2020-2021**

Article R421-37 à 40 du décret de l'éducation.

MEMBRES	NOMS TITULAIRES	NOMS SUPPLEANTS
<b>Chef d'établissement</b>	M. MACE Jean Luc	
<b>Chef d'établissement adjoint</b>	M. HOAREAU François	
<b>Directrice Adjointe SEGPA</b>	Mme CONITE Marie Marthe	
<b>Adjoint Gestionnaire</b>	M. MICHAUD Christophe	
<b>Représentant du Conseil Général</b>	-	
<b>Personnels enseignants (3)</b>	M. SERVELY Thibaut	Mme BAJRACHARYA Alison
	Mme CAILLAUD Véronique	M. KOBLER Damien
	Mme CADET-MARAPA Sabrina	Mme SOUPA-POULLE Sylvaine
<b>Personnel ATOSS (1)</b>	Mme INDIANA Annaëlle	M. TOUSSAINT Alix
<b>Parents d'élèves (3)</b>	Mme VIENNE Sonia	M. HONORINE Johann
	M. LALA Shoeeb	M. FULBERT Gary
	Mme RUBIO Vanessa	Mme BRONSARD Soazig
<b>Elèves (1)*</b>	M. AH-KOON Mathys	M. FELICITE Noah



**REPRESENTANTS  
CONSEIL DE DISCIPLINE  
ANNEE SCOLAIRE 2020-2021**

**Décret n° 2009-559 du 15 mai 2009  
article 511-20  
article 511-21**

MEMBRES	NOMS TITULAIRES	NOMS SUPPLEANTS
<b>Chef d'établissement</b>	M. MACE Jean Luc	
<b>Chef d'établissement Adjoint</b>	M. HOAREAU François	
<b>Adjoint Gestionnaire</b>	M. MICHAUD Christophe	
<b>C.P.E.</b>	M. LALLEMAND Julien	
<b>Personnels enseignants (4)</b>	M. SERVELY Thibaut	Mme BAJRACHARYA Alison
	Mme ARMAND Encarnacion	M. JUNG Julien
	Mme VALEAMA Amrita	M. CASTELLANOS Georges
	Mme SOUPA-POULLE Sylvaine	Mme CADET-MARAPA Sabrina
<b>Personnel ATOSS (1)</b>	M. ATCHY-DALAMA Serge	M. CARPAYE Thierry
<b>Parents d'élèves (3)</b>	M. LALA Shoeeb	M. FULBERT Gary
	M. LUCAS Alexandre	Mme BRONSARD Soazig
	Mme PECHENARD Sandra	M. MASSIAS Jean Jacques
<b>Elèves (2)</b>	M. FELICITE Noah	M. AH-KOON Mathys
	M. BEGUE Gabriel	M. LARAVINE Ysa



MEMBRES	NOMS TITULAIRES	NOMS SUPPLEANTS
<b>Chef d'établissement / Chef d'établissement Adjoint</b>	M. MACE Jean Luc M. HOAREAU François	
<b>C.P.E.</b>	M. LALLEMAND Julien Mme NEMBLY Rose	
<b>Infirmière</b>	Mme LECOQ Béatrice	
<b>Assistante Sociale</b>	Mme BENCHERIF Martine	
<b>PSYEN</b>	Mme DORILAS Aurélie	
<b>Représentant Personnels enseignants</b>	Mme VALEAMA Amrita	M. CASTELLANOS Georges
	Mme SOUPA-POULLE Sylvaine	Mme CADET-MARAPA Sabrina
<b>Représentant Parent d'élève</b>	Mme DOYER Sophie	Mme DEBOSQUE Christine
	Mme VIENNE Sonia	M. HONORINE Johann
<b>Professeur Principal</b>		
<b>Professeur</b>		
<b>Professeur</b>		
<b>Professeur</b>		
<b>Mère de l'élève</b>		
<b>Père de l'élève</b>		
<b>L'élève</b>		





**COMITE D'EDUCATION  
A LA SANTE  
ET LA CITOYENNETE  
ANNEE SCOLAIRE 2020-2021**

Décret n° 2005-1145 du 9 novembre 2005  
Circulaire n°2006-197 du 30 novembre 2006  
Décret 2008-264 du 14 mars 2008  
Code de l'éducation 421-46 ; 421-47 article L421-8

MEMBRES	NOMS TITULAIRES	NOMS SUPPLEANTS
<b>Chef d'établissement</b>	M. MACE Jean Luc	
<b>Chef d'établissement Adjoint</b>	M. HOAREAU François	
<b>Adjoint Gestionnaire</b>	M. MICHAUD Christophe	
<b>C.P.E.</b>	M. LALLEMAND Julien	
<b>Assistante sociale</b>	Mme BENCHERIF Martine	
<b>Infirmière</b>	Mme LECOQ Béatrice	
<b>Personnels d'enseignement et d'éducation (2)</b>	M. DE SAINT NICOLAS Gilles	M. SAID Imara
	Mme CAILLAUD Véronique	M. KOBLER Damien
<b>Représentant des parents d'élèves (1)</b>	M. CLERC David	M. TREMOULET-BRETON Guillaume
<b>Représentants des élèves (1)</b>	Mme EUPHRASIE Ysa	M. LUCAS Mathis
<b>Représentant du Conseil Général</b>	-	-
<b>Représentant de la commune (1)</b>	-	-
<b>Invités pour avis</b>		



**COMMISSION HYGIENE,  
SECURITE ET CONDITION DE TRAVAIL  
ANNEE SCOLAIRE 2020-2021**

Articles D421-151 et D421-152  
D421-153 et D421-159

MEMBRES	NOMS TITULAIRES	TELEPHONE
<b>Chef d'établissement</b>	M. MACE Jean Luc	
<b>Chef d'établissement Adjoint</b>	M. HOAREAU François	
<b>Adjoint Gestionnaire</b>	M. MICHAUD Christophe	
<b>Directrice Adjointe SEGPA</b>	Mme CONITE Marie Marthe	
<b>C.P.E.</b>	M. LALLEMAND Julien	
<b>Médecin scolaire</b>	Mme HOUCKE NEUF-COURT Christine	
<b>Infirmière</b>	Mme LECOQ Béatrice	
<b>Conseil Général</b>		
MEMBRES	NOMS TITULAIRES	NOMS SUPPLEANTIS
<b>Personnels d'enseignement et d'éducation (2)</b>	M. DE SAINT NICOLAS Gilles	M. SAID Imara
	Mme CADET-MARAPA Sabrina	Mme SOUPA-POULLE Sylvaine
<b>Personnel ATOSS (2)</b>	M. CARPAYE Thierry	M. ZAMY Jimson
	M. ATCHY-DALAMA Serge	M. TOUSSAINT Alix
<b>Parents d'élèves (2)</b>	Mme DOYER Sophie	Mme DEBOSQUE Christine
	M. ROULIN Yoann	M. MASSIAS Jean Jacques
<b>Elèves (2)</b>	M. LARAVINE Clément	M. BEGUE Gabriel
	M. LUCAS Mathis	Mme EUPHRASIE Ysa
<b>Invité</b>		

Clg POINTE DES CHATEAUX



48 rue Georges POMPIDOU  
97436 ST LEUJ  
TEL : 02.62.34.88.56  
Mail : ce.9741048w@ac-reunion.fr

**CONSEIL DE LA VIE  
COLLEGIENNE**

**ANNEE SCOLAIRE 2020-2021**

<b>MEMBRES</b>	<b>NOMS TITULAIRES</b>	<b>NOMS SUPPLEANTS</b>
<b>Chef d'établissement</b>	M. MACE Jean Luc	
<b>Chef d'établissement Adjoint</b>	M. HOAREAU François	
<b>C.P.E.</b>	M. LALLEMAND Julien Mme HOAREAU Evelyne	
<b>Personnels enseignants</b>	Mme VALEAMA Amrita	M. CASTELLANOS Georges
	Mme LEDRU Kathy	Mme SALQUEBRE Virginie
<b>Parents</b>	M. FULBERT Gary	M. LALA Shoeeb
<b>Infirmière</b>	Mme LECOQ Béatrice	
<b>Assistante Sociale</b>	Mme BENCHERIF Martine	
<b>Personnel vie scolaire</b>		
<b>Personnel ATOSS</b>	M. ZAMY Jimson	Mme INDIANA Annaëlle
<b>Elèves</b>	M. FELICITE Noah	M. BEGUE Gabriel

Académie :  
REUNION

Exercice : 2020

MINISTERE : Education Nationale

DEPARTEMENT :

REUNION

Etablissement : 9741048W

CLG POINTE DES CHATEAUX  
48, rue Georges Pompidou

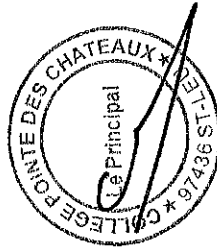
97436 SAINT LEU

Téléphone : 02-62-34-88-56

DECISIONS BUDGETAIRES MODIFICATIVES N° 5 à 6  
Présentées pour information au Conseil d'administration

Ces décisions sont exécutoires aux dates indiquées sur la  
pièce B10

Jean-Luc MACE, chef d'établissement



**Décisions budgétaires modificatives pour information**  
**Regroupées du n° 5 à n° 6**

**SECTION DE FONCTIONNEMENT**

	DEPENSES				RECETTES			
	Rappel des crédits ouverts (Budget initial + DBM exécutoires)	Modification présentées	Total des crédits ouverts	Cadre réservé aux Autorités de Contrôle	Rappel des recettes admises (Budget initial + DBM exécutoires)	Modification présentées	Total des prévisions de recettes	Cadre réservé aux Autorités de Contrôle
Activité pédagogique	147 969.50	0.00	147 969.50		147 969.50	0.00	147 969.50	
Vie de l'élève	18 154.14	0.00	18 154.14		18 154.14	0.00	18 154.14	
Administration et logistique	307 938.76	5 649.22	313 587.98		265 938.76	5 649.22	271 587.98	
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>474 062.40</b>	<b>5 649.22</b>	<b>479 711.62</b>		<b>432 062.40</b>	<b>5 649.22</b>	<b>437 711.62</b>	
Restauration et hébergement	311 736.05	0.00	311 736.05		311 736.05	0.00	311 736.05	
Bourses nationales	137 000.00	0.00	137 000.00		137 000.00	0.00	137 000.00	
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>448 736.05</b>	<b>0.00</b>	<b>448 736.05</b>		<b>448 736.05</b>	<b>0.00</b>	<b>448 736.05</b>	
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>922 798.45</b>	<b>5 649.22</b>	<b>928 447.67</b>		<b>880 798.45</b>	<b>5 649.22</b>	<b>886 447.67</b>	

Résultat prévisionnel	-42 000.00	0.00	-42 000.00
CAF ou IAF	-30 000.00	0.00	-30 000.00

**SECTION OPERATIONS EN CAPITAL**

<b>OPERATIONS EN CAPITAL</b>	<b>82 277.99</b>	<b>0.00</b>	<b>82 277.99</b>		<b>81 277.99</b>	<b>0.00</b>	<b>81 277.99</b>
<b>Total dépenses et recettes inscrites au budget</b>	<b>1 005 076.44</b>	<b>5 649.22</b>	<b>1 010 725.66</b>		<b>962 076.44</b>	<b>5 649.22</b>	<b>967 725.66</b>

D.B.M. n°5		Exécutoire au 24/08/2020		Opération n°8		Type opération : 21 - Ressources spécifiques		Type opération : 21 - Ressources spécifiques			
N° Ligne	Service	Domaine	Activité	Compte	Libellé	Rappels	Ouvertures de crédits Modifications	Totaux	Rappels	Prévisions de recettes Modifications	Totaux
1	ALO		2DGER		Administration et logistique DGE EX ANT Subventions Département				0.00	2 649.22	2 649.22
2	ALO	EQPT	2DGER		Administration et logistique EQUIPEMENT DGE EX ANT	0.00	2 649.22	2 649.22			

D.B.M. n°5		Exécutoire au 24/08/2020		Opération n°9		Type opération : 21 - Ressources spécifiques		Type opération : 21 - Ressources spécifiques			
N° Ligne	Service	Domaine	Activité	Compte	Libellé	Rappels	Ouvertures de crédits Modifications	Totaux	Rappels	Prévisions de recettes Modifications	Totaux
1	ALO		2PTMCOVID		Administration et logistique PTM COVID Subventions Département				0.00	1 000.00	1 000.00
2	ALO	ENTRET	2PTMCOVID		Administration et logistique ENTRETIEN PTM COVID	0.00	1 000.00	1 000.00			

D.B.M. n°6		Exécutoire au 28/09/2020		Opération n°10		Type opération : 21 - Ressources spécifiques		Type opération : 21 - Ressources spécifiques			
N° Ligne	Service	Domaine	Activité	Compte	Libellé	Rappels	Ouvertures de crédits Modifications	Totaux	Rappels	Prévisions de recettes Modifications	Totaux
1	ALO		2DGE		Administration et logistique Dotation d'Equipement Subventions Département				8 688.98	2 000.00	10 688.98
2	ALO	EQPT	2DGE		Administration et logistique EQUIPEMENT Dotation d'Equipement	8 688.98	2 000.00	10 688.98			