

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Du 25/11/2021

Année scolaire : 2021-2022.

Numéro de séance : 2

Date de convocation : 5/11/2021

Présidence de : M. MACE

Quorum : 14

Nombre des présents : 20

Nombre d'absents excusés :

Nombre de membres installés : 26

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				désignation	N°
<p>Ordre du jour :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Désignation du secrétaire de séance chargé de la rédaction du procès-verbal 2. Adoption du procès-verbal du dernier CA (Pour vote.) 3. Autorisation de recrutement pour le CE. -Recrutement des personnels par contrat de droit privé. (Pour vote). -Recrutement des personnels par contrat de droit public. (Pour vote). 4. Tarif Commensaux (pour vote) 5. Convention avec EMAT réparation cuisine (pour vote) 6. Finances : -Projet de Budget 2022. (Pour vote) -DBM et DO (pour information) 7. Présentation structure 2022 2023 8. Questions diverses. 					

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 25/11/2021

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom /Prénom	P	A	E	Nom/Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	M. MACE Jean Luc	X						
	Chef d'établissement Adjoint	M. MAILLOT Alcé	X						
	Adjoint Gestionnaire	M. MICHAUD Christophe	X						
	Directrice Adjointe SEGPA	Mme CONITE Marie Marthe	X						
	CPE	M. LALLEMAND Julien	X						
Elus locaux	Collectivité de rattachement	Mme ABSYTE Brigitte M. DOMEN Bruno			E E				
	Groupement de commune	M. MOUSSADJEE Khaled							
	Commune siège	M. EUZET Jean Paul				Mme VIRAMA Stéphanie			
	Personnalité qualifiée 1	M. MARTINEL Paul	x						
Total : 11		10	6						

Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	Mme CAILLAUD Véronique	X			Mme TACQUET Céline			
		Mme EUTROPE Corinne	X			Mme BLUKER Audrey			
		M. SERVELY Thibaut	X			Mme LEDRU Kathy			
		M. LE POCHER Erwan	X			Mme ROUXEL Caroline			
		Mme ARMAND Encarnacion		X		Mme ZAFINANDRO Olga			
		M. KOBLER Damien		X		Mme SOBANSKY Nathalie			
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	M. DE SAINT NICOLAS Gilles	X			Mme FUTOL Patricia			
		M. CARPAYE Thierry	X			M. EMMA Pascal			
		M. ATCHY-DALAMA Serge	X						
		Mme LIGDAMIS Annie Claude			X				
Total : 10		10	7						

Parents d'élèves et élèves	Parents d'élèves	M. TREMOULET-BRETON Guillaume	X			Mme SOLER Mélaïne			
		M. HONORINE Johann		X		Mme VIENNE Sonia			
		M. FULBERT Gary		X		Mme HURAUX Florence	X		
		Mme DA CUNHA Madeleine	X						
		Mme LECOQ Laurence	X						
		M. CLERC David		X					
		Mme CANOVAS Louise	X						
	Elèves	M. CICHY Manel (4F)		X		M. FABIEN Jean Kenzo (4H)			
		Mme SALICETI Alexanne (3F)	X			Mme COSSARD Ambre (3G)			
		Mme SORREAU Lana (3D)	X			Mme DURIES Héliène (3A)			
Total : 10		10	7						

1. Désignation du secrétaire de séance chargé de la rédaction du procès-verbal.

1.1. Désignation du secrétaire de séance.

Mme Caillaud Véronique

2. Adoption du procès-verbal du dernier CA (Pour vote).

2.1. Adoption du procès-verbal du dernier CA (Pour vote).

Résultats du vote : Contre : abstention : pour : 20

3. Autorisation de recrutement pour le CE (Pour vote).

3.1. Recrutement des personnels par contrat de droit privé. (Pour vote).

Résultats du vote : Contre : abstention : pour : 20

3.2. Recrutement des personnels par contrat de droit public. (Pour vote).

Résultats du vote : Contre : abstention : pour : 20

4. Tarif Commensaux (pour vote).

4.1. Tarif Commensaux (pour vote).

Tarif fixé à 3,95€

Résultats du vote : Contre : abstention : pour : 20

5. Convention avec EMAT réparation cuisine (pour vote).

5.1. Convention avec EMAT réparation cuisine (pour vote).

Résultats du vote : Contre : abstention : pour : 20

6. Finances :

6.1. Projet de Budget 2022. (Pour vote).

L'adjoint gestionnaire présente la proposition de budget pour 2022.

Départ de M. Lallemand

Résultats du vote : Contre : abstention : pour :19

6.2. DBM et DO (pour information).

Sans objet

7. Présentation structure 2022 2023.

7.1. Présentation structure 2022 2023.

Le principal présente la structure retenue par le rectorat pour l'année prochaine. On note la fermeture d'une classe et donc la perte de 30h enseignants.

8. Questions diverses.

8.1. Questions diverses.

Point sur la situation COVID au collège. Les représentants des enseignants demandent s'il est possible de faire le nettoyage des salles quand une classe est mise en confinement. Réponse : les salles sont systématiquement nettoyées tous les jours. Mais il est vrai que nous n'avions pas prévu dans notre protocole élaboré en CHS et validé par le CA le cas où une classe est évacuée dans la journée. La direction indique que cette proposition sera prise en compte.

Demande de l'installation d'un distributeur de protections hygiéniques par les élèves, point qui sera mis à l'ordre du jour du CVC. Renseignements pris auprès de l'infirmière, des protections sont disponibles à l'infirmerie gratuitement. En cas d'absence de l'infirmière, les surveillants sont habilités à faire la distribution.

Le secrétaire de séance :

Le président

Mme Caillaud Véronique

Jean-Luc Macé

