

ACADEMIE DE LA REUNION

COLLEGE POINTE DES CHATEAUX

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
DU 28 OCTOBRE 2021

Année scolaire : 2021-2022.

Numéro de séance : 1

Date de convocation : 04 octobre 2021

Présidence de : M. MACE

Quorum : 13

Nombre des présents : 23

Nombre d'absents excusés : 6

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				désignation	N°
Ordre du jour : 1. Désignation du secrétaire de séance chargé de la rédaction du procès-verbal. 2. Installation du conseil d'administration. 3. Adoption de l'ordre du jour (<i>pour vote</i>). 4. Adoption du procès-verbal du dernier CA (<i>Pour vote</i>). 5. Approbation du règlement du CA (<i>Pour vote</i>). 6. Installation des conseils et des commissions : <ul style="list-style-type: none"> ○ Conseil d'administration, ○ Commission permanente, ○ Conseil de discipline, ○ Commission éducative, ○ CESC, ○ CHS, ○ CVC ○ Comite pilotage du numérique 7. Mise à jour des actions du projet d'établissement (voir doc) (<i>pour vote</i>). 8. Affaires budgétaires et financières, contrats... (voir annexes jointes). 9. Autorisation donnée au chef d'établissement de signer les conventions de stages des élèves et les conventions avec les lycées ou autres établissements accueillant nos élèves pour des stages. 10. Travaux cuisine (Pour information). 11. Question diverse.					

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 28/10/2021

Qualité	Titulaires					Suppléants			
	Nom /Prénom	P	A	E	Nom/Prénom	P	A	E	
Administration	Chef d'établissement	M. MACE Jean Luc	P						
	Chef d'établissement Adjoint	M. MAILLOT Alcé	P						
	Adjoint Gestionnaire	M. MICHAUD Christophe	P						
	Directrice Adjointe SEGPA	Mme CONITE Marie Marthe	P						
	CPE	Mme NEMBLY Rose	P						
Elus locaux	Collectivité de rattachement	Mme ABSYTE Brigitte M. DOMEN Bruno		A	E				
	Groupement de commune	Mme DALLY Brigitte		A					
	Commune siège	M. EUZET Jean-Paul			E	Mme VIRAMA Stéphanie			
	Personnalité qualifiée 1	M. MARTINEL Paul		A					
Total : 10		10	5	3	2				

Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	Mme CAILLAUD Véronique	P			Mme TACQUET Céline		A
		Mme EUTROPE Corinne	P			Mme BLUKER Audrey		A
		M. SERVELY Thibaut	P			Mme LEDRU Kathy	P	
		M. LE POCHER Erwan	P			Mme ROUXEL Caroline	P	
		Mme ARMAND Encarnacion	P			Mme ZAFINANDRO Olga	P	
		M. KOBLER Damien			E	Mme SOBANSKY Nathalie		A
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	M. DE SAINT NICOLAS Gilles		A		Mme FUTOL Patricia	P	
		M. CARPAYE Thierry	P			M. EMMA Pascal		E
		M. ATCHY-DALAMA Serge	P					
		Mme LIGDAMIS Annie Claude			E			
Total : 10		10	7	1	2	4	3	1

Parents d'élèves et élèves	Parents d'élèves	M. TREMOULET-BRETON Guillaume	P			Mme SOLER Méline		A
		M. HONORINE Johann	P			Mme VIENNE Sonia	P	
		M. FULBERT Gary	P			Mme HURAU Florence		E
		Mme DA CUNHA Madeleine	P					
		Mme LECOQ Laurence	P					
		M. CLERC David	P					
		Mme CANOVAS Louise	P					
	Elèves	M. CICHY Manel (4F)		A		M. FABIEN Jean Kenzo (4H)		A
		Mme SALICETI Alexanne (3F)	P			Mme COSSARD Ambre (3G)		A
		Mme SORREAU Lana (3D)		A		Mme DURIES Hélène (3A)	P	
Total : 10		10	8	2	0	2	3	1

1. Désignation du secrétaire de séance chargé de la rédaction du procès-verbal.

1.1. Désignation du secrétaire de séance

M. MAILLOT Alcé – début de séance 16h32

2. Installation du conseil d'administration.

2.1. Installation du conseil d'administration.

Monsieur Macé principal du collège présente les membres du conseil.
Les membres de droit.
Les élus locaux : absents / excusés
Le groupement de commune : excusé
La commune : excusé
Personnalité qualifiée : excusé
Les personnels d'enseignement.
Les personnels ouvriers de services.
Les parents d'élèves.
20 membres sont installés. Le quorum est fixé à 13.

3. Adoption de l'ordre du jour (pour vote.)

3.1. Adoption de l'ordre du jour (pour vote)

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 23

4. Adoption du procès-verbal du dernier CA (Pour vote.)

4.1. Adoption du procès-verbal du dernier CA (Pour vote.)

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 23

5. Approbation du règlement du CA (Pour vote.)

5.1. Approbation du règlement du CA (Pour vote.)

Arrivée de M. ARMAND à 16 h 47

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 23

5.2. Création d'une commission permanente

Le CA décide de ne pas créer de commission permanente.

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 23

6. Installation des conseils et des commissions :

Conseil d'administration,

Commission permanente,

Conseil de discipline,

Commission éducative,

CESC,

CHS,

Comite pilotage du numérique

6.1. Installation des conseils et des commissions :

Monsieur le Principal énonce les membres des conseils, et des commissions.

La liste des représentants des élèves au CVC sera communiquée ultérieurement.

7. Mise à jour des actions du projet d'établissement (voir doc) (pour vote).

7.1. Mise à jour des actions du projet d'établissement (voir doc) (pour vote)

L'organisation des enseignements.

1. Calendrier pédagogique : M. Macé (pour validation)
2. Structure pédagogique : M. Macé (pour information)
3. Quelques chiffres : M. Macé (pour information)
4. Protocole de remplacement. M. Maillot (pour information)
5. Fonctionnement de l'Ulis : M. Guernion (pour avis)
6. Le fonctionnement de la 3^{ème} PM : M. Valéama (pour avis)
 - La prépa métier est contingenté à 24 élèves.
7. Le fonctionnement de la SEGPA : Mme Conité (pour avis)
 - Présentation de la SEGPA faite par la directrice adjointe Mme CONITE.
8. Organisation de l'oral du DNB : Mme Bajracharya (pour avis)
 - 15 minutes de présentation pour l'évaluation de la présentation orale.

9. L'aide aux devoirs : M. Maillot/M. Servely (pour avis)
- Les parents demandent quels sont les accès et quel sont les logiciels utilisés par les élèves.
 - Une explication des enseignants est donnée sur le fonctionnement des devoirs faits.
10. L'évaluation : M. Macé (pour avis)
- Travail sur l'année scolaire / comptés / bulletins
 - Evaluation fin de cycle
 - Cycle 3
 - Cycle 4 : 50% pour le DNB
 - 4 niveaux d'évaluation, évaluations trimestrielles : compétences chiffrées (4 niveaux)
 - L'an dernier un choix affirmé au sein de l'établissement de passer à 6 critères, mais sera ramené sur 4 critères pour le LSU.
 - Le passage à 6 critères est meilleur selon les parents

Le conseil école-collège et les liaisons

11. Propositions du CEC : M. Maillot/M. Servely (pour accord)

La politique documentaire

12. CDI : Mme Curtil (pour avis)

Le parcours avenir

13. Programme d'action du PSYEN : Mme Betemps (pour avis)

14. Le parcours avenir : Mme Conité et M. Savelli (pour avis)

Le parcours d'éducation artistique et culturelle

15. Action artistique, culturelle ou scientifique : Mme Curtil (pour information)

Le parcours citoyen

16. CESC : M. Maillot (pour accord)

17. ASSR : Mme Caillaud, Mme Armand (pour avis)

18. Education Développement Durable : M. Said (pour avis)

19. Le PSC1 : M. De Saint Nicolas (pour avis)

- Présentation par Mme CONITE

Le parcours linguistique du collégien

20. Action européenne et internationale : Mme Coulon

Le parcours numérique du collégien

21. Propositions du comité de pilotage du développement des usages numériques : M. Servely (pour avis)

22. Le plan numérique tablettes (pour information)

- 250 tablettes pour l'établissement
- 196 certifiés PIX, l'an dernier. Tous les élèves du cycle 4 sont concernés.

Le parcours santé et le bien être des élèves et des personnels

23. Santé : Mme Lecoq

24. Social : Mme Bencherif

25. La CHS : M. Michaud (pour délibération)

- Mme EUTROPE demande si lorsqu'il y a des dysfonctionnements matériels, il faut les inscrire au registre qui se trouve au secrétariat ou sur Pronote.

- Réponse : Toujours utile de l'inscrire sur les deux supports.

Le climat scolaire

26. Projet vie scolaire : CPE (pour information)

27. Statistiques : CPE (pour information)

La vie sportive de l'établissement

28. Projet EPS : M. Damon/Prevot (pour information)

29. Projet AS : M. Blanchard/Prevot (pour approbation)

Le temps libre de l'élève

30. Projet FSE : Mme Eutrope (pour approbation)

- Présentation par Mme EUTROPE

31. L'accompagnement éducatif : M. Macé (pour information)

- Sur la pause méridienne
- Activités langagières, sportives et culturelles.
- Un tableau récapitulatif sera communiqué

L'accueil et l'information des parents

32. Programme : M. Macé (pour délibération)

La sécurité

33. Mise en œuvre des protocoles de sécurité au collège Pointe des Châteaux : M. Macé

Tous les projets sont adoptés à l'unanimité

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 23

8. Affaires budgétaires et financières, contrats... (voir annexes jointes).

8.1. Affaires budgétaires et financières, contrats... (voir annexes jointes)

Vote à l'unanimité des tarifs (voir document joint à la convocation) et des propositions financières, budgétaires et actes de gestion :

1- Restauration :

- le taux de participation aux charges communes : 17 % en 2022

2-Tarifs divers.

3- Délégation du CA au chef d'établissement pour la passation des marchés à incidence financière pour l'année 2022.

4- Contrat de vérification du mur d'escalade avec AQUA VERTIGE.

5- DBM pour information et DO : voir annexe jointe

6- Utilisation de la dotation globalisée : 788.99 euros utilisés à l'achat de manuelsscolaires => DBM pour

7- Répartition d'une subvention de fonds social de 4 672,00 euros :

- 2 000,00 euros en fonds social collégien
- 2 672,00 euros en fonds social des cantines

8- Avis sur la concession de logement par nécessité absolue de service au profit

de monsieur Alcé MAILLOT, principal adjoint, en remplacement de monsieur

François HOAREAU.

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 23

9. Autorisation donnée au chef d'établissement de signer les conventions de stages des élèves et les conventions avec les lycées ou autres établissements accueillant nos élèves pour des stages.

9.1. Autorisation donnée au chef d'établissement de signer les conventions de stages des élèves et les conventions avec les lycées ou autres établissements accueillant nos élèves pour des stages.

Résultats du vote : Contre : 0 abstention : 0 pour : 23

10. Travaux cuisine (Pour information).

10.1. Travaux cuisine (Pour information)

11. Question diverses.

10. Question diverses

Parent : Détails plus important sur l'ordre du jour.

Fin de séance à 18h35

Le secrétaire de séance :

M. MAILLOT Alcé

Le président

Le principal

Jean-Luc Macé