



## Tutoriel – Envoi de fichiers volumineux

Afin de ne pas surcharger les messageries académiques, les pièces jointes (>1Mo) peuvent être hébergées sur des serveurs distants.

#### Pour les personnels du 1<sup>er</sup> degré :

Ce tutoriel propose **2** solutions de stockage de fichiers (>1 Mo) sur serveur , avec génération de lien hypertexte, adressable par messagerie.

- 1. Hébergement serveur académique, limité à 1 Go et à 30 jours maximum => application FileZ
- 2. Hébergement serveur national, limité à 10 Go et à 30 jours maximum => application FileSender

#### Pour les personnels du 2<sup>nd</sup> degré :

Ce tutoriel propose **3 solutions** de stockage des fichiers (>1Mo) sur serveur, avec génération de lien hypertexte, adressable par messagerie.

- 1. Hébergement dans l'ENT de mon établissement avec l'application Owncloud
- 2. Hébergement serveur académique, limité à 1 Go et à 30 jours maximum => application FileZ
- 3. Hébergement serveur national, limité à 10 Go et à 30 jours maximum => application FileSender

Pour ces solutions, se rendre dans Metice

## Solution 1 (Pour les personnels du 2nd degré) : Owncloud de mon ENT



Pour organiser votre espace owncloud, créez des dossiers par classe ou par thèmes

Cliquez sur Nouveau Dossier, indiquez le nom de la classe validez (ici : Tle S)

Tle S	



Remarque : il est toujours possible de renommer les dossiers.

# 2 – Déposer un fichier dans un dossier

Ouvrir le dossier par un double clic sur le dossier Il est possible d'utiliser le glisser-déposer depuis son explo de fichiers ou d'utiliser le bouton + puis sélectionner « Téléverser un fichier »	rateur
Après sélection du fichier dans votre explorateur, le fichier Owncloud. Le fichier est présent	est transféré vers
3 – Création du lien public	Présentation du
En bout de ligne, cliquez sur l'icône de partage	Présentation du projet Scratchons pour la Laïcité-5.odt 🔒
Cliquer sur Activer le lien public :	★ 177 KB, il y a 8 minutes Activités Partage
	Nom ou adresse mail>
	Partager par lien public
Cliquer sur les 3 petits points qui sont apparus et sélectionner « Copier l'adresse de l'URL »	Activ
Le lien est copié dans votre presse-papier	Copier l'adresse URL
	Permettre la modification
Vous pouvez maintenant coller le lien (clic droit- coller) da un message :	ns 🗌 Protéger par un mot de passe
https://portail.college.ac-reunion.fr/owncloud/	/index.php/s/773MBIrAQPMLbYK

### Solution 2 – Filez : partage de fichier volumineux, limité à 1 Giga octet Hébergement limité à 30 jours maximum

1

3



×

Début

31 27/06/19

Clic sur « Envoyer un nouveau fichier » pour déposer votre fichier sur le serveur académique



M'envoyer des emails de notification Utiliser un mot de passe

» Envoyer

Durée

10 jours

- Parcourez votre ordinateur pour trouver le fichier à envoyer
- 2. Sélectionnez la durée de mise à disposition
- 3. Insérez un commentaire si besoin
- 4. Envoyer le fichier sur le serveur

### le fichier est bien transféré :



Envoyer un nouveau fichier

Fichier (Taille maximale: 1G) :

Commentaire

Parcourir... Aucun fic...ectionné.

En cliquant sur le bouton vert on **Cartager** obtient ceci :



C'est le lien que vous pouvez maintenant adresser par mail à vos collègues pour téléchargement.





### Hébergement limité à 30 jours maximum



Puis déposer votre fichier (ou plusieurs fichiers) sur le serveur par sélection ou glisser-déposr :

iche de séquence pédagogique avec BRN	E0.pdf : 63.2 ko
	Glisser-déposer vos fichiers ici
Supprimer tout	Sélectionner des fichiers
De : Jean Daurelle@ac-reunion.fr	Date d'expiration : 12/07/2019
	<ul> <li>Obtenir un lien au lieu d'envoyer à des destinataires</li> <li>Me notifier à chaque téléchargement</li> <li>Me notifier de la fin du téléversement</li> <li>M'envoyer un rapport à l'expiration du dépôt</li> </ul>

- 1. La liste des fichiers déposés apparaît
- Fixez la date d'expiration (maxi 30 jours)
- Cliquez sur

   Obtenir un lien au lieu d'envoyer à des destinataires... »
- 4. Clic sur « Envoyer »

L'application charge les fichier et affiche ceci :

Filesender affiche un écran de synthèse de votre dépôt avec le lien sélectionné :

Talitte 27 MO			
Adresse d'expéditeur : .	Enumber@ac-reunion fr		Il vous reste à conier. le lien
Options : • Obtenir un lien au lieu • Me notifier à chaque t • M'envoyer un rapport	i d'envoyer à des destinataires téléchargement : à l'expiration du dépôt		(clic droit sur le lien) et l'envoyer par mail aux
Lien de téléchargement :			destinataires :
https://file	sender renater fr/?s=download&loken=8e	d64c82-fddb-0ae6-96ae-4c58a9b3e119	
		_	
Pour:	DANE numerique <ce.dane@ac-reunion.fr></ce.dane@ac-reunion.fr>	l o dostinatairo cliquo s	ur la lian racu naur táláchargar la
Pour:	DANE numerique < ce.dane@ac-reunion.fr>	Le destinataire clique s	ur le lien reçu pour télécharger le
Pour: X  V Pour: Sujet:	DANE numerique < ce.dane@ac-reunion.fr> Lien vers document	Le destinataire clique s document	ur le lien reçu pour télécharger le

Pause

Voici le lien de téléchargement vers le document "
https://files.ac.equaion.fo/kfp210af

Bonjour,

Ouverture de 2020 03 17_1D Fiche Parents_VFINAL.pdf	×	
Vous avez choisi d'ouvrir :		
line and the second sec		
qui est un fichier de type : PDF-XChange Viewer Document (426 Ko) à partir de : https://filez.ac-reunion.fr		
Que doit faire Firefox avec ce fichier ?		
Ouvrir avec PDF-XChange Viewer (par défaut)		
○ <u>E</u> nregistrer le fichier		
<u>T</u> oujours effectuer cette action pour ce type de fichier.		

Stop