



LYCEE POLYVALENT BEL- AIR,  
« Lycée des Métiers de l'Architecture  
métallique »

Affaire suivie par  
La proviseure  
adjointe  
Céline SILOTIA

Téléphone  
0262 980 676  
Fax  
0262 980 645  
[ce.9741270m@ac-reunion.fr](mailto:ce.9741270m@ac-reunion.fr)

2 rue du lycée

97441 SAINTE-SUZANNE

Site Internet  
[www.lyceebelair.ac-reunion.fr](http://www.lyceebelair.ac-reunion.fr)

## L'équipe de direction du Lycée de Bel-Air

A

Mesdames, Messieurs, les professeurs,  
Mesdames les CPE,

## Note d'information

### Objet : Devoirs communs – Bac blanc

Cher(e)s collègue(s),

La deuxième session des examens blancs, programmée sur la semaine du 24 au 28/4/2017, se tiendra selon le planning ci-joint. Des modifications ont été apportées (salle, surveillance, rajout d'épreuve, ...).

Comme la session précédente, les sujets seront à votre disposition dans la salle des professeurs le matin de chaque épreuve. Les copies doivent être déposées au bureau de la Proviseure Adjointe à la fin de chaque épreuve et récupérées par les coordonnateurs (ou correcteurs) dans la même journée.

### Consignes :

- Les élèves doivent rester obligatoirement les 3/4 du temps de l'épreuve dans la salle (ex : sur 3h, présence 2h)
- Veillez à compléter les procès-verbaux de salles, les listes d'émargement et vérifier le nombre de copies afin d'éviter tout litige en cas d'absences d'élèves
- Les enseignants doivent être présents au lycée dans le cadre de l'emploi du temps habituel même si le cours est annulé. Ils pourront être mis à contribution pour la surveillance des épreuves en cas de remplacement éventuel à effectuer
- Les cours sont assurés normalement suivant les indications sur pronote. Les cours sont banalisés par demi-journée **uniquement** lorsque la classe a une épreuve écrite.
- Les modifications de salles sont également saisies sur pronote
- Pour l'heure de passage des oraux, les élèves sont informés par les professeurs concernés et le planning sera affiché à la vie scolaire.

Merci de me faire un retour sur toute erreur ou oubli qui subsisterait dans le planning joint.

Nous vous demandons de bien vouloir relayer ces différentes informations auprès de vos classes et vous remercions pour votre précieuse collaboration.

L'équipe de direction