

FICHE DE RENSEIGNEMENTS



IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

NOM _____ Prénom _____

Né(e) le ___/___/___ à (ville) : _____ Département/pays : _____

Nationalité _____ Sexe : M F

Adresse (si différente du responsable légale 1) : _____

☛ Téléphone mobile* : _____

☛ Courriel* : _____

Collez ici une
photo récente

OBLIGATOIRE*

Inscrire au dos
nom et prénom

ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE FRÉQUENTÉ EN 2021-2022

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE (2021-2022) : _____

NOM DE LA CLASSE (2021-2022) : _____

Public Privé

ADRESSE ET VILLE DE L'ÉTABLISSEMENT : _____

RENTRÉE
2022-2023

REGIME DEMANDE : EXTERNE DEMI-PENSIONNAIRE INTERNE (inscription auprès du Lycée Ambroise Vollard)

REDOUBLEMENT : OUI NON

BOUSIER : OUI NON si oui, taux : _____

Tous les champs sont à remplir obligatoirement (* : à vérifier particulièrement) ☛ Si un seul responsable : FOURNIR UNE ATTESTATION

RESPONSABLE LÉGAL PREFERENTIEL (FINANCIER)

Lien avec l'élève : Mère Père Tuteur légal

NOM : _____

Prénom : _____

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE * N° __ __ (voir codification en page 4)

Ou Chômage Retraite Sans activité professionnelle

Adresse (Rue) : _____

Adresse (suite) : _____

Code postal/Commune : _____

Courriel * : _____ @ _____

☎ Domicile _____

☎ Travail _____

☎ Mobile * _____ Accepte les SMS

Je refuse la transmission de mon adresse postale et de courriel aux fédérations de parents d'élèves dans le cadre des élections aux instances représentatives du lycée.

Fait à _____ le ___/___/___

SIGNATURE * :

RESPONSABLE LÉGAL

Lien avec l'élève : Mère Père Tuteur légal

NOM : _____

Prénom : _____

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE * N° __ __ (voir codification en page 4)

Ou Chômage Retraite Sans activité professionnelle

Adresse (Rue) : _____

Adresse (suite) : _____

Code postal/Commune : _____

Courriel * : _____ @ _____

☎ Domicile _____

☎ Travail _____

☎ Mobile * _____ Accepte les SMS

Je refuse la transmission de mon adresse postale et de courriel aux fédérations de parents d'élèves dans le cadre des élections aux instances représentatives du lycée.

Fait à _____ le ___/___/___

SIGNATURE * :

PERSONNE AYANT LA CHARGE EFFECTIVE DE L'ÉLÈVE

AUTRE PERSONNE A CONTACTER

Lien avec l'élève : _____

NOM : _____

Prénom : _____

Adresse (Rue) : _____ Code postal/Commune : _____

Courriel * : _____ @ _____

☎ Domicile _____ ☎ Travail _____ ☎ Mobile * _____ Accepte les SMS

Choisir la rubrique correspondant à l'inscription, puis cochez la filière et le niveau de classe

FORMATIONS PROFESSIONNELLES	<input type="checkbox"/> CAP MPI (Métiers du plâtre et de l'isolation) <input type="checkbox"/> CAP SDG (Signalétique et Décors Graphique) <input type="checkbox"/> CAP CRCTP (Constructeur de Réseau de Canalisation de Travaux Publics) <input type="checkbox"/> BMA (Brevet des Métiers d'art)	<input type="checkbox"/> 1 ^{ère} Année <input type="checkbox"/> 2 ^{ème} Année	LANGUE <input type="checkbox"/> LV1 Anglais <input type="checkbox"/> LV2 Espagnol
	<input type="checkbox"/> 2 ^{NDE} BAC PRO CDBTP (Constructeur durable du bâtiment Travaux publics) <input type="checkbox"/> PREMIERE BAC PRO <input type="checkbox"/> TERMINALE BAC PRO	<input type="checkbox"/> TP (Travaux Publics) <input type="checkbox"/> AFB (Aménagement et Finition du Bâtiment) <input type="checkbox"/> ORGO (Organisation et réalisation de gros œuvres). Classe de 1 ^{ère} uniquement.	
2^{nde} GENERALE ET TECHNOLOGIQUE	Les enseignements optionnels ne sont pas obligatoires. Les élèves peuvent en choisir 2 : ❖ ENSEIGNEMENTS GENERAUX OPTIONNELS EN 2GT : <input type="checkbox"/> Education Physique et Sportive (EPS) <input type="checkbox"/> Théâtre <input type="checkbox"/> Latin (option complémentaire : peut être choisi en plus du Théâtre ou de l'EPS) ❖ ENSEIGNEMENTS TECHNOLOGIQUES AU CHOIX EN 2GT (1 seul choix possible): <input type="checkbox"/> Sciences de l'Ingénieur (SI) / Création et Innovation Technologique (CIT) <input type="checkbox"/> Sciences de Laboratoire <input type="checkbox"/> Santé et Social (maintien de l'option en fonction du nombre de demande d'inscription)		LANGUE <input type="checkbox"/> LV1 Anglais <input type="checkbox"/> LV2 Espagnol <input type="checkbox"/> LV2 Allemand ❖ OPTIONS LINGUISTIQUES (Facultatif) 1 seul choix possible <input type="checkbox"/> DNL Espagnol (Hist-Géo) <input type="checkbox"/> DNL Anglais (Hist-Géo) <input type="checkbox"/> DNL Anglais (Sciences)
	1^{ère} GENERALE OU TECHNOLOGIQUE	❖ PREMIERE GENERALE (Choisir 3 enseignements de spécialité) <input type="checkbox"/> Histoire-géographie, géopolitique et sciences politiques <input type="checkbox"/> Humanité, littératures et philosophie <input type="checkbox"/> Langues, littératures et culture étrangères – Anglais monde contemporain <input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Numérique et Sciences Informatiques <input type="checkbox"/> Physique-chimie <input type="checkbox"/> Sciences de la Vie et de la Terre <input type="checkbox"/> Sciences de l'ingénieur <input type="checkbox"/> Sciences économiques et sociales ENSEIGNEMENTS GENERAUX OPTIONNELS (FACULTATIF): <input type="checkbox"/> EPS <input type="checkbox"/> Théâtre <input type="checkbox"/> Latin (option complémentaire : peut être choisi en plus du Théâtre ou de l'EPS) ❖ PREMIERE TECHNOLOGIQUE <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} STI2D	
TERMINALE GENERALE OU TECHNOLOGIQUE		❖ TERMINALE GENERALE (Choisir 2 enseignements de spécialité) <input type="checkbox"/> Histoire-géographie, géopolitique et sciences politiques <input type="checkbox"/> Humanité, littératures et philosophie <input type="checkbox"/> Langues, littératures et culture étrangères – Anglais monde contemporain <input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Numérique et Sciences Informatiques <input type="checkbox"/> Physique-chimie <input type="checkbox"/> Sciences de la Vie et de la Terre <input type="checkbox"/> Sciences de l'ingénieur <input type="checkbox"/> Sciences économiques et sociales ENSEIGNEMENTS GENERAUX OPTIONNELS (FACULTATIF): <input type="checkbox"/> EPS <input type="checkbox"/> Théâtre <input type="checkbox"/> Latin (option complémentaire : peut être choisi en plus du Théâtre ou de l'EPS) <input type="checkbox"/> Maths Expertes (Réservé aux élèves qui font mathématiques spécialité en Terminale) <input type="checkbox"/> Maths complémentaires (Réservé aux élèves qui ne font pas maths spécialité en Terminale) <input type="checkbox"/> DGEMC (Droit et grands enjeux du monde contemporain)	
	BTS	<input type="checkbox"/> 1 ^{ère} Année <input type="checkbox"/> 2 ^{ème} Année	<input type="checkbox"/> FED Génie Climatique et Fluide (opt A) <input type="checkbox"/> FED Froid et conditionnement d'air (opt. B) <input type="checkbox"/> FED Domotique du Bâtiment Communiquant (opt. C) <input type="checkbox"/> Finition, Aménagement du Bâtiment Conception et Réalisation <input type="checkbox"/> Management, Economie de la Construction

Fait à _____ le ____/____/____

Signature Elève

Signatures des responsables légaux

NOM.....PRENOM.....CLASSE.....

REGIME DE SORTIE – AUTORISATION DE SORTIE

Il existe 2 catégories d'élèves :

Les externes : ils ne peuvent quitter l'établissement qu'après la dernière heure de cours de la matinée ou de l'après-midi sauf si le parent a autorisé l'élève mineur à sortir de l'établissement sous certaines conditions.

Les demi-pensionnaires : ils déjeunent au lycée entre 11h15 et 13h15 et **ne peuvent le quitter qu'après la dernière heure de cours de la journée**. Sauf si le parent a autorisé l'élève à sortir les jours où il n'a plus cours l'après-midi ou pour toutes autres convenances personnelles à caractère exceptionnel. **L'établissement ne peut être tenu pour responsable des élèves qui quittent le lycée pendant les heures de cours.**

1/ Toute sortie des élèves ne se fait qu'à la sonnerie

2/ Aucun élève n'est autorisé à quitter un cours ou le lycée pendant ses heures de cours sans avoir obtenu l'autorisation du lycée pour quelque motif que ce soit.

3/ Votre signature engage votre responsabilité. Si vous autorisez votre enfant à sortir du lycée, celui-ci est considéré comme rendu à sa famille.

4/ Pour les élèves qui ne sont pas autorisés à sortir: Un départ anticipé est possible uniquement si un responsable légal (ou une personne mandatée) vient chercher l'élève au lycée. L'adulte doit signer une prise en charge à la vie scolaire.

➤ **J'autorise mon enfant mineur à sortir de l'établissement (s'applique lors d'une heure de permanence habituelle ou exceptionnelle en l'absence d'un professeur si cette heure est suivie d'une heure de cours)**

OUI NON

➤ **J'autorise mon enfant demi-pensionnaire à ne pas manger à la cantine les jours où il n'a plus cours l'après-midi ou pour toutes autres convenances personnelles.**

OUI NON

Signatures des responsables légaux :

REGIME D'EVACUATION DES ELEVES EN CAS D'ALERTE CYCLONIQUE, DE FORTES PLUIES OU AUTRES

Cas n°1 : Autorisé

VOTRE ENFANT ne prend pas les TRANSPORTS SCOLAIRE : Il rentrera seul à pied, car il ne rencontrera aucun danger entre le lycée et votre domicile.

Cas n°2 : non autorisé

VOTRE ENFANT n'est pas autorisé à quitter le lycée seul, je viens le récupérer au lycée.

Numéro de téléphone pour vous contacter rapidement (GSM de préférence) :

Père :

Mère :

Autres personnes (nom, prénom, numéro) :

.....

Cas n°3

VOTRE ENFANT PREND LES TRANSPORTS SCOLAIRE.

Il utilisera le transport scolaire le jour de l'évacuation.

Le lycée contactera le responsable des bus scolaire pour la mise en place de l'évacuation des élèves.

Les parents devront prendre en charge son enfant à l'arrêt de bus.

❖ **VOTRE ENFANT UTILISE LES TRANSPORTS SCOLAIRES** : OUI NON

SI OUI, Précisez le:

1 Secteur de ramassage : _____ (EX : condé concession, ravine des cabris,.....)

2 Réseau de transport utilisé : CIVIS SEMITTEL CARSUD : L'ENTRE-DEUX (Bus n° : _____)
 SAINT-JOSEPH
 LE TAMPON
 AUTRE: _____

3 Nom de l'arrêt de bus : _____

DISPOSITIF DE PERSONNALISATION DES PARCOURS

Votre enfant a-t-il un suivi particulier :

Educateur (nom de l'éducateur et service) :

A-t-il bénéficié de la mise en place d'un :

PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation) PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé) PAI (Projet d'Accueil Individualisé)

PPRE (Programme Personnalisé de Réussite Educative) AUTRE :

TOUTE INSCRIPTION AU LYCEE DE BOIS D'OLIVES IMPLIQUE L'ENTIERE ACCEPTATION : - Du Règlement intérieur
 - De la charte de la laïcité à l'école
 - De la charte internet et informatique

(Ces documents sont consultables à la vie scolaire et/ou sur le site du lycée <http://lycée-bois-d-olive.ac-reunion.fr>)

A compléter et à signer

- Fiche de renseignement
- Fiches de scolarité
- Fiche infirmerie
- Fiche de demi-pension pour les élèves qui souhaitent s'inscrire au service de restauration scolaire

FACULTATIF

- Imprimé Adhésion MDL (Maison Des Lycéens)

DOCUMENTS OBLIGATOIRES

- 3 Photos d'identité récente
- Copie de la pièce d'identité de l'élève
- Copie d'un justificatif d'adresse de moins de 3 mois (facture d'eau, électricité, téléphone fixe...)
- Copie des 3 derniers bulletins scolaires
- Copie de livret de famille (pages concernant l'élève et ses parents sauf si l'élève était scolarisé au lycée de Bois d'Olives l'année précédente)
- Relevé d'identité bancaire (RIB) du responsable légal (financier) *obligatoire à chaque rentrée* (inscrire au dos ; nom et prénom de l'élève)
- Copie des pages vaccination du carnet de santé
- TOUS les élèves ayant 16 ans ou plus en 2022** : Attestation de recensement délivrée par la mairie, ou à défaut, le Certificat Journée Défense et Citoyenneté

FACULTATIF

- Attestation d'assurance scolaire 2022-2023 *en cours de validité*

PIECES COMPLEMENTAIRES

- Pour les étudiants en BTS** : - La confirmation d'inscription
- La copie des notes obtenues au Baccalauréat (voir Cyclades) ou copie du diplôme
- Pour les élèves boursiers** : Fournir la notification de bourse
- Pour les enfants de parents divorcés** : Copie de l'extrait de jugement confiant l'autorité parentale partagée ou exclusive et précisant la domiciliation de l'élève
- Enfants à besoins particuliers** : Fournir le PAP (*Plan d'Accompagnement Personnalisé*) de l'année en cours s'il existe, ou tout autre document justifiant d'une situation particulière que vous souhaitez porter à l'attention du chef d'établissement dans l'intérêt de la scolarité de l'élève (sous pli cacheté adressé à Mme la Proviseure).

TOUT DOSSIER INCOMPLET sera refusé et ne permettra pas l'enregistrement de l'inscription de l'élève

LISTE DES PROFESSIONS ET CATEGORIES SOCIOPROFESIONNELLES

Code	LIBELLE	Code	LIBELLE
AGRICULTEURS EXPLOITANTS		OUVRIERS	
10	Agriculteurs sur petite exploitation	62	Ouvriers qualifiés de type industriel
ARTISANS, COMMERÇANTS ET CHEFS D'ENTREPRISE		63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
21	Artisans	64	Chauffeurs
22	Commerçants et assimilés	65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
23	Chefs d'entreprises de 10 salariés ou plus	67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
CADRES ET PROFESIONS INTELLECTUELLES SUPERIEURS		68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
31	Professions libérales	69	Ouvriers agricoles
33	Cadre de la fonction publique	RETRAITES	
34	Professeurs, professions scientifiques	71	Anciens agriculteurs exploitants
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles	72	Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise	74	Anciens cadres
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise	75	Anciennes professions intermédiaires
PROFESSIONS INTERMEDIAIRES		77	Anciens employés
42	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés	78	Anciens ouvriers
43	Professeurs intermédiaires de la santé et du travail social	AUTRE PERSONNES SANS ACTIVITE PROFESSIONNELLE	
44	Clergé, religieux	81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
45	Profession intermédiaires administratives de la fonction publique	83	Militaires du contingent
46	Profession intermédiaires admin. et commerciales en entreprise	84	Elèves, étudiants
47	Techniciens	85	Personnes sans activité prof. De moins de 60 ans (sauf retraités)
48	Contremaître, agents de maîtrise	86	Personnes sans activité prof. De 60 ans et plus (sauf retraités)
EMPLOYES			
52	Employés civil et agents de service de la fonction publique		
53	Policiers et militaires		
54	Employés administratifs d'entreprises		
55	Employés de commerce		
56	Personnels de service directs aux particuliers		

RAPPEL

Tout élève s'inscrivant au lycée doit être à jour de ses vaccinations obligatoires. Tout dossier incomplet ne sera pas accepté.
Lycée de Bois d'Olive 112 Avenue Laurent Verges La Ravine Des Cabris 97432 Saint Pierre
 Tel : 02 62 49 89 60

LYCEE DE BOIS D'OLIVE

112 Avenue Laurent Vergès

97432 RAVINE DES CABRIS

☎ 0262. 49 89 76

SERVICE DES BOURSES ET DE LA DEMI-PENSION

- **Demi-pensionnaires / Externes**

Tous les élèves qui veulent RESTER ou DEVENIR Demi-pensionnaires doivent impérativement remplir la fiche DP 2022/2023

- **Les factures de cantine 2020-2021 et 2022 doivent être réglées avant la réinscription**

Si paiement par virement ou Télépaiement

Inscrire obligatoirement le : Nom de l'élève et le trimestre concerné

- **Les demi-pensionnaires 2021-2022 qui souhaitent devenir EXTERNES en 2022-2023 doivent rendre leur carte de cantine à la gestion.**

Sinon ils seront toujours considérés comme demi-pensionnaires en 2022-2023 et devront régler les factures émises.

5€ carte perdue ou cassée

Tous les élèves DP doivent déposer un RIB (du représentant légal et financier) qu'ils soient boursiers ou non boursiers.

- **Bourses 2022/2023**

Les élèves **NON BOURSIERS en 2021/2022** pourront récupérer un dossier de demande de bourse à partir du Lundi 30/05/2022 à la Gestion.

IMPORTANT : Le dossier de bourse complet doit être déposé UNIQUEMENT à la Gestion

EN AUCUN CAS VOUS NE DEVEZ LE REMETTRE A UN AUTRE SERVICE

- **Les élèves qui quittent l'établissement doivent :**

- payer leur(s) factures DP

- restituer la carte DP

- rendre le badge parking et déposer un RIB (représentant légal) pour le remboursement ultérieur de la caution

- restituer les livres empruntés au CDI

INSCRIPTION A LA RESTAURATION SCOLAIRE 2022-2023

Vous sollicitez l'inscription de votre enfant à la demi-pension, il s'agit d'un **contrat** qui vous **engage pour la durée complète du trimestre**.

Un changement de régime pourra être accordé à la fin de chaque trimestre sur présentation d'une demande écrite. La radiation ne pourra intervenir qu'en fin de trimestre (fin décembre, fin mars).

AUCUNE RADIATION N'EST RECEVABLE EN COURS DE TRIMESTRE

En cas de difficultés pour le règlement des frais de demi-pension, dès réception de la facture vous devez prendre rendez-vous avec l'Assistante Sociale du Lycée pour une demande d'aide du Fonds Social des Cantines.

RAPPEL : - Demi-pension forfait de 4 jours par semaine

- Les factures doivent être impérativement réglées aux dates indiquées
- Pour un paiement (par virement ou télépaiement) indiquer le NOM de l'élève et le trimestre concerné.

LA PROVISEURE,
LYCEE BOIS D'OLIVE
La Proviseure
M. DOUBLET
97432 RIVIERE DES CABRES

✂.....

DEMANDE D'INSCRIPTION A LA DEMI-PENSION 2022-2023

à remplir par les parents ou le responsable légal et à retourner au Service de la Demi-Pension.

NOM DE L'ELEVE :

PRENOMS :

DATE DE NAISSANCE :**BOURSIER** :

CLASSE : **TELEPHONE** :

Je soussigné(e) (1) sollicite l'inscription de mon enfant au restaurant scolaire pour l'année scolaire 2022-2023 et déclare avoir pris connaissance des conditions du contrat.

DATE : Signature des parents (responsable légal)

(1) à préciser : Père – Mère – Tuteur

RIB à fournir du responsable l'égal et financier

Pour les élèves BOURSIERS (RIB du responsable l'égal et financier (de celui qui a fait la demande de bourse)).

DEMI-PENSION FORFAIT DE 4 JOURS
ANNEE SCOLAIRE 2022– 2023

Le service de restauration fonctionne le lundi, mardi, jeudi et vendredi midi.

- 1^{ère} période (du 16 août au 17 décembre 2022) : 176.40 € 60 JOURS
- 2^{ème} période (du 23 janvier au 31 mars 2023) : 91.14 € 31 JOURS
- 3^{ème} période (du 1^{er} avril au 10 juin 2023) : 102.90 € 35 JOURS

Tarifs estimés pour les 2^{ème} et 3^{ème} périodes car le tarif peut être révisé par la Région chaque année civile.

Le règlement de la DP **impérativement dès réception de la facture** pour les non-boursiers.
Pour un paiement (par virement ou télépaiement) indiquer le NOM de l'élève et le trimestre concerné

Pour les boursiers, la somme est prélevée directement sur la bourse nationale.

TOUTE PERIODE COMMENCEE EST DUE.

Les cartes de demi-pension seront distribuées dans les meilleurs délais.

Les élèves inscrits à la demi-pension peuvent mangés à la cantine entre temps.

L'élève qui veut quitter la demi-pension est tenu de rendre sa carte accompagnée d'une lettre motivée de ses parents avant les dates suivantes :

- 1^{ère} période : avant le 26 août 2022
- 2^{ème} période : avant le 23 janvier 2023
- 3^{ème} période : avant le 1^{er} avril 2023



Adhésion Maison Des Lycéens

Année Scolaire 2022-2023

Association de type Loi 1901 animée par des élèves et des personnels de lycée, la MDL a pour **objet d'encourager, favoriser, développer ou impulser des projets et des activités à caractère éducatif, citoyen, solidaire, culturel... à destination de nos élèves et étudiants.** Sa démarche s'exerce en lien avec les élèves représentants au Conseil de Vie Lycéenne et au Conseil d'Administration de l'établissement et **son champ d'action s'étend à tout projet présenté par des élèves ou personnels du lycée.**

Le soutien de ces initiatives s'effectue tant sur l'aspect organisationnel que matériel par l'acquisition d'équipements ou leur entretien, ou encore l'aide au financement de projets éducatifs...

Aidez-nous à maintenir une vie lycéenne riche et conviviale en adhérant à la MDL et en rejoignant le bureau de l'association lors de son Assemblée Générale de début d'année !

Adhésion MDL 2022-2023 (10euros)

Coupon réponse à découper et joindre au dossier de l'élève.

Oui

Non

NOM :

PRENOM :

CLASSE:

DATE.....

SIGNATURE :

Reçu d'adhésion à la MDL

Nom :

Prénom :

Classe :

La vie scolaire atteste avoir reçu ce jour, le/...../..... , la somme de 10€ en :

Chèque

Espèces

Pour l'adhésion à la Maison des Lycéens de l'année 2022-2023

La vie scolaire



DOSSIER INFIRMERIE
Année Scolaire : 2022/2023

Photo
Récente
SVP

FILIERE	REGIME
<input type="checkbox"/> Section Professionnelle :	<input type="checkbox"/> Demi-Pensionnaire
<input type="checkbox"/> Section Générale et Technologique :	<input type="checkbox"/> Externe
	<input type="checkbox"/> Interne

NOM:.....
PRENOMS:.....
Né (e) le:..... A:.....
ADRESSE:.....
CP:..... Ville:.....

N° de téléphone des responsables légaux / Correspondant si INTERNE

Père : Tél : Mail :@.....
Mère : Tél : Mail :@.....
Autres : Tél : Mail :@.....
Correspondant : Tél : Mail :@.....

En cas d'accident, l'établissement s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides. Merci de faciliter notre tâche en nous donnant au moins un numéro de téléphone (joignable) :

1. N° du travail du père : 2. N° du travail de la mère:.....
3. Nom et n° de téléphone d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement:.....

Observations particulières que vous jugerez utiles de porter à la connaissance de l'établissement

PAI : PPS..... PAP Allergies :
.....
 Traitements en cours : Antécédents
chirurgicaux

NOM DU MEDECIN TRAITANT :
N° de téléphone:.....

Photocopies des vaccins : OUI NON

Date du dernier rappel de vaccin antitétanique (DTP) :

FICHE D'URGENCE A L'INTENTION DES PARENTS *

- En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté.
- La famille est immédiatement avertie par nos soins.
- Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

AUTORISATION D'INTERVENTION CHIRURGICALE

Nous soussignés, Monsieur et/ou Madame :.....

Autorisons l'anesthésie de notre fils/fille:.....

Au cas où, victime d'un accident ou d'une maladie aiguë à évolution rapide, il/elle aurait à subir une intervention chirurgicale.

A Le/...../.....

Signature du ou des représentants légaux :

Voir au dos SVP



DOSSIER INFIRMERIE

INFORMATIONS IMPORTANTES POUR LES ELEVES DE LA VOIES PROFESSIONNELLE

Votre enfant est inscrit dans une formation professionnelle l'amenant à l'effectuer des travaux réglementés par le Code du travail pour les jeunes âgés de 15 ans au moins et de moins de 18 ans. Une visite médicale **annuelle**, effectuée par le médecin de l'éducation nationale est indispensable pour l'autoriser à être affecté à ces travaux, dans l'établissement ou lors des périodes de formations en milieu professionnel.

Cette visite médicale est obligatoire : en l'absence de votre enfant, sans motif valable, le jour prévu sur la convocation, le médecin de l'éducation nationale, seul médecin habilité, ne pourra donner d'avis d'aptitude. Votre enfant ne pourra pas suivre l'enseignement en atelier, indispensable à sa formation professionnelle.

Certaines formations professionnelles nécessitent une situation vaccinale à jour, au regard des obligations prévues par la loi.

La consommation de produits psychoactifs (alcool, cannabis, autre drogue) et de certains médicaments peut avoir des conséquences sur les travaux réglementés ou lors de la conduite d'engins ; elle peut entraîner une inaptitude à la poursuite de la formation professionnelle.