



# DEMANDE DE CHANGEMENT DE REGIME

**DATE D'EFFET : ...../...../.....**

## Circuit :

1. Faire viser et signer la demande par les services de la Vie Scolaire
2. Déposer sa demande (*Selon le calendrier définit ci-dessous*) au bureau de la bourse et des frais scolaires

Je soussigné(e)....., responsable légal de l'élève.....actuellement scolarisé(e) au lycée Hôtelier La Renaissance en classe de....., sollicite la modification de son régime d'hébergement.

### Régime lors de l'inscription :

(cocher la case correspondante)

- Externe     
  Demi-pensionnaire 4 jours (LMJV)     
  Interne LPH  
 Demi-pensionnaire 5 jours (LMMJV)     
  Interne Vue Belle

### Régime demandé :

(cocher la case correspondante)

- Externe     
  Demi-pensionnaire 4 jours (LMJV)     
  Interne LPH  
 Demi-pensionnaire 5 jours (LMMJV)     
  Interne Vue Belle

Motif de la demande : .....

.....

**Rappel :** Tout trimestre commencé en qualité de demi-pensionnaire ou interne est dû en entier (*sauf cas exceptionnel, un changement de régime ne peut intervenir en cours de trimestre*). Le changement de régime est autorisé selon le calendrier définit ci-dessous :

- avant le **08 SEPTEMBRE 2023** pour le 1<sup>er</sup> trimestre (du 17/08/23 au 19/12/23),
- avant le **31 JANVIER 2024** pour le 2<sup>ème</sup> trimestre (du 22/01/24 au 31/03/24),
- avant le **27 MARS 2024** pour le 3<sup>ème</sup> trimestre (du 01/04/24 au 08/07/24).

**Attention pour tout changement de régime qui concerne l'internat, un contact direct doit être pris avec la Vie scolaire.**

Fait à ....., le ...../...../.....  
Signature du responsable légal :

Réservé établissement	
DATE D'EFFET : (Enregistrement par le service gestion)	
Vie scolaire	Gestion