

FOURNITURES SCOLAIRES 2024-2025	CLASSE : 1 PRO AGORA2						
Fournitures, consommables	Enseignement général			Enseignement professionnel			
* Demander du matériel adapté si votre enfant est gaucher	Lettres Hist-Géo	Math Sciences	Anglais	Espagnol	Eco/Droit	Gestion Admin	PSE
4 stylos à billes 1 rouge, 1 bleu, 1 noir, 1 vert	Trousse de base obligatoire à toutes les matières						
2 Crayons à papier HB + 1 gomme + 1 taille crayon*							
1 boîte de 12 crayons de couleurs							
1 boîte de 12 feutres de couleurs							
Surligneurs fluo 4 couleurs							
1 correcteur blanc + 1 stick de colle							
1 trousse + 1 agenda							
1 règle plate en plastique 30 cm plastique*							
1 paire de ciseaux 12 à 13 cm*							
1 cahier de brouillon							
Grand cahier 192 pages 24 x 32 Petits carreaux Polypropylène		1					
Grand classeur souple (4 trous)	1					1	
Jeu d'intercalaires	1						
Copies simples A4 perforées - Paquet de 100	2 paquets			1 paquet		1 paquet de 50	
Copies doubles A4 perforées - Grand carreaux	1 paquet					1 paquet de 100	
Copies doubles A4 perforées - Petits carreaux		1					
Paquet de 10 chemises simples de différentes couleurs						1 paquet de 10	
Pochette rabats à élastiques		1			1	1 vert avec dos 4,5 cm 1 bleu dos de 3 cm	
Pochettes A4 transparentes perforées- Paquet de 100	1 paquet					1 paquet 50	
Porte vues A4							
*Rapporteur 12 cm plastique		1					
*Equerre 21cm, 60° en plastique		1					
*Compas		1					
Calculatrice scientifique graphique (Edition Python pas Casio)		1					
Rame de papier blanc						1	
Clé USB de 8 Go						1	

Attendre les recommandations de l'enseignant à la rentrée

TENUE

- 2 chemisiers blancs à manches courtes
- 2 jupes droites noires (longueur : un petit peu au dessus du genou) pour les filles
- 2 pantalons noirs (coupe droite) pour les garçons
- Des chaussures de ville (pas de baskets)
- 1 foulard vert pour les filles
- 1 cravate verte pour les garçons

CAHIER D'EXERCICES ELEVE (PAPIER) pour 1AGORA2

Matière	Editeur	Collection	ISBN	TITRE
gestion administration	NATHAN TECHNIQUE		9782091672625	GERER LES RELATIONS AVEC LES CLIENTS, LES USAGERS, LES ADHERENTS ET ADMINISTRER LE PERSONNEL
gestion administration	NATHAN TECHNIQUE		9782091672649	ORGANISER ET SUIVRE L'ACTIVITE DE PRODUCTION
ECONOMIE DROIT (Uniquement pour les élèves passerelles entrants)	DELAGRAVE		978-2-206-30690-2	ECONOMIE DROIT Modules 1 à 5
PSE	FOUCHER	Les Nouveaux Cahiers	978-2-216-16871-2	Les Nouveaux Cahiers - PRÉVENTION SANTÉ ENVIRONNEMENT (PSE) - 1re-Tle Bac Pro - 2023 - Livre élève

Dès réception de vos listes après inscription, veuillez déposer vos commandes de cahiers d'exercices auprès des Librairies

**Les enseignants ne sont pas autorisés à recevoir l'argent des familles.
L'établissement dégage toute responsabilité en cas de non respect de cette procédure.**