

RELEVE MENSUEL POUR MISE EN PAIEMENT

HEURES EFFECTIVES ET VACATIONS

NOM et PRENOM :

GRADE : DISCIPLINE :

CLASSE OU GROUPE CONCERNE PAR L'ACTION :

PARTIE 1 :

INTITULE DE L'ACTION :

Classes	Nbre d'heures envisagés

Fait à Saint-Benoit, le.....

Signature

Validation de l'action

<p>Cadre réservé au DDF</p> <p>Date - signature</p>	<p>OU</p>	<p>Cadre réservé aux Proviseur-adjoints</p> <p>Date - signature</p>
--	------------------	--

→ A JOINDRE AVEC LA FICHE ACTION

PARTIE 2 : Service fait, à compléter à la fin de l'action (rémunération sous condition partie 1 validée)

Dates	Classes	Horaires	Nbre d'heures

Dates	Classes	Horaires	Nbre d'heures

Validation du service fait

<p>Cadre réservé au DDF</p> <p>Date - signature</p>	<p>OU</p>	<p>Cadre réservé aux Proviseur-adjoints</p> <p>Date - signature</p>
--	------------------	--