# **UTILISATION DU VEHICULE PERSONNEL**

****

Affaire suivie par

Mme Dulcie LIXIVEL

Secrétaire de direction

Courriel :

ce.9741051z@ac-reunion.fr

Adresse :

51 chemin Bras Panon

BP 67

97412 Bras-Panon

Site internet :

etab.ac-reunion.fr/lyc-paul-moreau



**Donné à l’agent dénommé ci-dessous :**

**NOM, Prénom** :

**Fonction – Grade** :

**Résidence Administrative** :

**TRAJET ALLER-RETOUR** :

**Date** :

**Motif**:

RESIDENCE PERSONNELLE :

NOMBRE DE KILOMETRES AUTORISES :

MOYEN DE TRANSPORT :

Marque : Puissance Fiscale : N° Immatriculation :

Assurance\* :

Fait à Bras-Panon, le

La Proviseure

Marie-Noëlle PERRIN

*\*Voir au verso*

**Nota** :

* Autorisation d’utiliser le véhicule personnel avec remboursement sur la base des indemnités kilométriques (art 3 et 10 - décret modifié n°2006-781 du 3 juillet 2006 et arrêté modifié du 26 août 2008 fixant les taux des indemnités kilométriques). Le trajet le plus logique et le moins onéreux pour l’établissement sera privilégié.
* Prise en charge des frais de parking.
* En matière d'assurance, l'intéressé doit se conformer aux dispositions rappelées par l'article 10 du décret modifié n° 2006-781 du 3 juillet 2006.
* L’agent est remboursé sur production d’un justificatif

