



Liste des pièces à fournir

INSCRIPTION 2024 – 2025

Vous pouvez également trouver la liste des pièces à fournir sur le site du lycée.

<https://etab.ac-reunion.fr/lyc-pierre-lagourgue/>

Pièces à fournir impérativement :

- **Dossier d'inscription** rempli et signé (toutes les pages)
- **Attestation de prise de connaissance** du règlement intérieur (disponible sur le site du lycée) et de la charte de la laïcité (rempli et signé par l'élève)
→ **Aucune inscription ne peut avoir lieu sans l'adhésion à ce document**
- **Copie d'un justificatif d'adresse** en cas de changement
- **En cas de divorce, séparation, placement, garde exclusive** : copie lisible d'un justificatif officiel.
- **3 photos d'identité** (inscrire au dos nom, prénom, date de naissance de l'élève)
- **Copie de la Pièce d'identité de l'élève.**
- **La Fiche de demi-pension** si inscription à la cantine
- **La Fiche INFIRMERIE**

- **Tous les documents devront être remplis et signés**
- **Aucune inscription ne sera acceptée si le dossier est incomplet**
 - **Aucune copie ne sera faite par l'établissement**



DOSSIER D'INSCRIPTION

BTS 1^{ère} année

Année scolaire 2024-2025

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé (Siècle) géré par l'Education Nationale pour la gestion et le suivi de la scolarité de votre enfant. Ces données sont accessibles et modifiables par la famille et restent confidentielles.

Fiche de renseignements

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

Nom : _____ Prénom(s) : _____
 Né(e) le : _____ Lieu de naissance : _____
 Mail élève (obligatoire) : _____ GSM Obligatoire élève : _____

SCOLARITÉ DE L'ANNÉE 2023-2024

Etablissement : _____ Division : _____
 LVA: _____

SCOLARITE DE L'ANNEE 2024-2025

SP3S1 MOS1
 (Cocher la case concernée)

Division: BTS 1ère année Transporté : OUI NON

Régime : Demi-pensionnaire Externe

LVA :

A-t-il bénéficié de la mise en place d'un :

PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation) PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé)

PAI (Projet d'Accueil Individualisé) PPRE (Programme Personnalisé de Réussite Educative)

Autre situation :

Signature des responsables :

REPRÉSENTANT LÉGAL (ASSURE LE SUIVI ET GÈRE LES FRAIS DE SCOLARITÉ)

Nom : _____ **Prénom(s) :** _____
Lien de parenté : _____
Adresse : _____
Code postal : _____ **Commune :** _____
Tél fixe : _____ **Portable :** _____
Mail (obligatoire) : _____ **Acceptez-vous les SMS :** OUI NON
Frère(s) et sœur(s) au lycée: Nom, Prénom _____
A contacter en priorité : OUI NON

REPRÉSENTANT LÉGAL

Nom : _____ **Prénom(s) :** _____
Lien de parenté : _____
Adresse (si différente du legal 1) : _____
Code postal : _____ **Commune :** _____
Profession : _____
Tél fixe : _____ **Portable :** **Acceptez-vous les SMS :** OUI NON
Mail (obligatoire): _____
A contacter en priorité : OUI NON

COORDONNÉE ÉTUDIANT

Nom : _____ **Prénom(s) :** _____
Adresse : _____
Code postal : _____ **Commune :** _____
Profession : _____
Tél fixe: _____ **Portable :** _____ **Mail :** _____
A contacter en priorité : OUI NON **Acceptez-vous les SMS :** OUI NON

Signature des responsables :

**EVACUATION CYCLONIQUE - FORTES PLUIES-AUTRES
en cours de journée**

Élève : _____
Nom : _____ **Prénom :** _____ **Classe :** _____
Responsable légal : Nom-Prénom : _____
Téléphone : _____
Autre contact : _____ **Téléphone :** _____
 Si l'élève est transporté par le bus scolaire :
Nom de l'arrêt : _____ **Ligne de bus :** _____

Absence de Passage Dangereux entre le lycée et le domicile : l'élève,

- Rentre à son domicile par les transports scolaires
 Rentre à son domicile par ses propres moyens
 N'est pas autorisé à quitter l'établissement. Je m'engage à venir le chercher à l'intérieur du lycée personnellement ou à le faire prendre par la personne suivante :

Nom – Prénom : _____ **Lien de parenté :** _____
Téléphone : _____

Je prends note que la personne choisie ou moi-même devra signer le registre d'évacuation lors de la prise en charge de l'enfant.

L'établissement peut être amené à interdire la sortie des élèves sans présence d'un responsable de la famille en fonction des circonstances réelles du moment.

REGIME DE SORTIE de l'établissement :

L'étudiant est autorisé à quitter le lycée quand il n'a pas cours oui non
 (Edt, professeur absent, et pause méridienne.)
 Cocher la case choisie

Le lycée est autorisé à communiquer vos coordonnées personnelles aux Association de Parents d'élèves qui en font la demande (adresse, tél et mail) oui non

Signature des responsables :
 *Qualité: Père, Mère ou autre