

DEMANDE D'ORGANISATION DE VISITE OU DE SORTIE PÉDAGOGIQUE

(Ce document doit être signé par M. le Proviseur au moins 10 jours avant la date de la sortie)

| | |
|------------------------------------|-------|
| Nom de la personne | ..... |
| L'initiative de la sortie : | ..... |
| Discipline enseignée : | ..... |
| Accompagnateurs : | ..... |
| Lieu et date de la sortie : | ..... |

| | |
|---|---|
| Heure de départ du Lycée : | Heure de départ du site (retour) : |
|---|---|

Intérêt pédagogique :

.....

.....

| | | | |
|--|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Y a-t'il des cours à supprimer et à remplacer ? | | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Si oui, lesquels ? | Professeurs concernés | Date et heure | Date et heure de remplacement |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Classe(s) | Groupe 1 | | | Groupe 2 | | | Professeurs accompagnateurs |
|---------------|----------|------|-------|----------|------|-------|-----------------------------|
| | EXT : | DP : | INT : | EXT : | DP : | INT : | |
| ..... | EXT : | DP : | INT : | EXT : | DP : | INT : | ..... |
| ..... | EXT : | DP : | INT : | EXT : | DP : | INT : | ..... |
| ..... | EXT : | DP : | INT : | EXT : | DP : | INT : | ..... |
| ..... | EXT : | DP : | INT : | EXT : | DP : | INT : | ..... |
| TOTAUX | EXT : | DP : | INT : | EXT : | DP : | INT : | = |

Avis du chef de travaux :

Avis du Proviseur-adjoint :

Avis du Gestionnaire :

Décision, cachet et signature du Proviseur

Favorable

Défavorable